

Savunma Sanayii Yatırım ve Geliştirme Faaliyetlerini Destekleme Programı Kredi Talebi Çağrısı

Savunma Sanayii Başkanlığı (SSB) tarafından "Savunma Sanayii Yatırım ve Geliştirme Faaliyetlerini Destekleme Programı" kapsamında savunma, anayurt güvenliği, havacılık ve uzay sanayi alanlarındaki yerli sanayi kuruluşlarının yatırım, nitelikli personel istihdam faaliyetleri ve HAB Ankara Uzay ve Havacılık İhtisas Organize Sanayi Bölgesi ile Kırıkkale Silah Sanayi İhtisas Organize Sanayi Bölgesinde yapacakları tesis inşaat faaliyetlerinin finansal olarak desteklenmesi amacıyla aşağıda belirtilen koşullarda kredi verilmesi planlanmaktadır.

Kredi Para Birimi :Türk Lirası

Kredi Vadesi :Azami 10 yıl.

Kredi Faiz Oranı :%20,98

Geri Ödeme Şekli :Yılda bir ödenecek anapara ve faizden oluşan taksitler

Teminat Türü :Anapara ve faiz toplamı tutarında ve kredi vadesinden 1 yıl uzun vadeli banka Kesin Teminat Mektubu.

Azami Kredi Tutarı :**2.500.000 \$ (Protokol imza tarihinde geçerli olan TCMB Efektif Alış Kurundan Türk Lirasına çevrilerek, kredi tahsisli Türk Lirası olarak yapılacaktır.)**

BAŞVURU SÜRECİ:

Yetenek Envanteri (YETEN) Portalı 'ne firma kaydının yapılması ve portalde talep edilen veri alanlarının doldurulmasını/güncellemesini müteakip, (<http://yeten.ssb.gov.tr>)

Başvuruların (<http://yeten.ssb.gov.tr>) linkinden "Kredi İşlemleri" modülünden eksiksiz olarak tamamlanarak **14/08/2026 tarihi saat 17:00'a kadar** gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

- Eksik ve/veya yanlış başvuru yapan firmalara düzeltme yapılması için bildirimde bulunulacaktır. Düzeltilmeyen veya eksik yapılan başvurular sistem tarafından otomatik olarak reddedilecektir.
- Başvurularınızı yaparken YETEN üzerinden otomatik gelen verilerinizi kontrol etmeniz ve yanlış/eksik bilgileri YETEN' den düzeltmeniz gerekmektedir.

DEĞERLENDİRME SÜRECİ:

· Ön Değerlendirme Komisyonu tarafından “*Ek-2 Firma Ön Değerlendirme Puan Çizelgesi*” kullanılarak firmaların sunduğu beyan ve belgeye göre bir ön değerlendirme gerçekleştirilir.

· Ön değerlendirme puanı 70 ve üzeri olan firmalar Kredi Komisyonuna davet edilir.

· Kredi Komisyonu “*Ek-3 Firma Komisyon Değerlendirme Puan Çizelgesi*” üzerinden ortak bir puanlama yapar. (Komisyon tarafından gerek görülmesi halinde ilave bilgi, belge, sunum ve yerinde ziyaret talep edilebilir.)

· Puanlamaya göre oluşan sıra sonucunda kredi kaynağı bitene kadar firmalara kredi tahsisi yapılır. Buna göre kredi tahsisine hak kazanan firmalar için olumlu, sıralamaya giremeyen firmalara da olumsuz dönüş yapılır.

· Kredi tahsisi yapılan firmalarla kredi başvurusunun niteliğine uygun olarak Ek-4, Ek-5 ve Ek-6’da yer alan taslak protokoller imzalanır.

Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

1. Başvurular seçilen “Öncelikli Yatırım Konusu” dışında kabul edilmeyecektir.
2. Tahsis edilecek krediler, Kesin Teminat Mektubu karşılığında kullanılacaktır.
3. Tesis İnşaatı Kredi Desteği sadece *Ankara Uzay ve Havacılık İhtisas Organize Sanayi Bölgesi (HAB)* ve *Kırıkkale Silah Sanayi İhtisas Organize Sanayi Bölgesi*’nde yapılacak tesis inşaatı faaliyetlerini kapsamaktadır.
4. Tesis İnşaatı kapsamında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yayımlanan inşaat birim maliyeti 15.100 TL/m²’dir. Kredi taleplerinizin maliyet birim fiyatı dikkate alınarak talep edilmesi gerekmektedir.
5. Nitelikli Personel Kredi desteği kapsamında istihdam edilecek personelin;
 - İstihdam edilecek alana ilişkin gerekli **mühendislik** diplomasına sahip olması, (Tercihen yüksek lisans/doktora yapmış olması)
 - Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olması,
 - En az 5 yıl tecrübesi olması, *
 - En az 3 yıl savunma sanayii tecrübesi olması, *
 - İstihdam edilecek personelin firma sahibi ve ortakları ve bunların; anne, baba, kardeş, eş ve çocukları olmaması gerekmektedir.

*Personelin yurtdışından getirilmesi durumunda bu maddeler dikkate alınmayacaktır.

6. Kredi başvurusunun onaylanması durumunda, kredinin niteliğine uygun olarak Ek-4, Ek-5 ve Ek-6'da yer alan taslak protokoller kapsamında kredi kullanılacağı için taslak protokollerde yer alan yükümlölüklerin incelenmesi önem arz etmektedir.
7. Holdingler ile bunların %50 ve üzeri ortak olduğu şirketlerin; Türk Silahlı Kuvvetleri Güçlendirme Vakfı Şirketleri ile bunların %50 ve üzeri ortak olduğu şirketlerin ve borsada işlem gören şirketlerin kredi başvuruları kabul edilmez.
8. Savunma Sanayii Yatırım ve Geliştirme Faaliyetlerini Destekleme Programı kapsamında daha önce 3 (üç) kez kredi tahsis edilmiş olan firmaların kredi başvuruları kabul edilmez.
9. 2025 yılında Başkanlığımızca kredi tahsis edilip Kredi Protokolünü imzalamayan firmalar kredi başvurusu yapamaz.
10. 2024 yılında Başkanlığımızca kredi tahsis edilip imzalayıp kullanmayan firmalar başvuru yapamaz.

Sıra No	Öncelikli Yatırım Konusu Listesi
1	10 Mikron Altı Parça Üretimi (Savunma ve Havacılık)
2	5G/Geniş Bant Haberleşme Sistemleri
3	AC-DC / DC-AC / DC-DC Dönüştürücüler ve Frekans Çeviriciler
4	Ağ Anahtarları ve Yönlendiriciler
5	Aktif Hale Getirilmiş Karbon (Aktif Kömür)
6	Alüminyum Dikişsiz Boru (7075 T6 serisi)
7	Anten Tasarım ve Üretimi
8	Batarya Hücreleri ve Hücreler için Hammaddeler ve Parçalar
9	Batarya Yönetim Sistemi
10	Bilyalı Vida Üretimi
11	Boş Baskı Devre Kartı Üretimi
12	Dişli Üretimi
13	Döküm; Yüksek Alaşım için Vakum Altında Döküm/Büyük Boyutlu Alüminyum Döküm
14	Dövme; Helikopter Ana Rotor & Kuyruk Rotor Hub Dövme (Büyük Çaplı Demir Dışı Dövme)/Namlu Dövme Altyapısı/Rotor Alüminyum Dövmeler/Rotor Titanyum Dövmeler/Sıcak İzostatik Presleme (Hot Isostatic Press-HIP)/Sıcak İzotermal Dövme (Hot Isotermal Forging- HIF)
15	Eklemeli İmalat için Tezgah Üretimi/Metal Toz Üretimi
16	Elektrik Motorları ile Kontrol ve Sürücü Birimleri
17	Elektro Forming
18	Encoder Üretimi
19	Enjektör
20	GSM/DCS/UMTS/LTE/Uydu/ R/L ET/ED Sistemleri
21	Helikopter Rotor Sistemleri/Parçaları
22	Isıl Taşıyıcı Malzeme Üretimi
23	İnsansız ve Akıllı sistemler için Alt Sistemler Tasarımı ve Üretimi - Haberleşme çözümleri (uydu, data link vb.) - stabilize taret sistemi - sensör sistemleri (kamera , lidar, radar, lazer vb.) ve sensör füzyonu - aktif süspansiyon çözümleri - Canister içerisinde fiber optik kablo -Yeraltı ve yer üstü yapıları haritalaması
24	İtke Sistemleri ve/veya Alt Sistemleri
25	Kamera ve/veya Alt Bileşenleri
26	Kanopi ve Saydam Üretimi
27	Karıştırma/Aldatma/Köreltme Sistemleri
28	Kayar Bilezik
29	Konnektör/Kablo/Daralan Makaron/Pim/Fiber Harness Üretimi (Askeri Standartlarda)
30	Korozyona Karşı Koruma Sağlayan ve/veya Görünmezlik Teknolojileri Kapsamında Kullanılabilecek Kaplama/Boyalar
31	Levha veya Boyu 2 Metre Üstü Parçaların Üretimi (Havacılık Yapısalları)
32	Mıknatıs Tasarımı ve Üretimi
33	Motor ve Bileşenleri Üretimi
34	Mühimmat kovani üretimi
35	Mühimmat ve Yakıt Üretiminde Kullanılan Kritik Kimyasalların Üretimi
36	Nadir Toprak Elementleri Üretimi ve/veya Saflaştırılması
37	Navigasyon (Askeri Çözümleri ve Alt Sistemleri)
38	Optik Sistemler ve/veya Bileşenleri Üretimi
39	Otonom Sistemler Tasarım ve Üretimi
40	RF Bileşenler
41	Rulman (Savunma ve Havacılık)
42	Sensör (Savunma ve Havacılık sistemlerinde kullanılan)

Sıra No	Öncelikli Yatırım Konusu Listesi
43	Servo Valf
44	Sızdırmazlık, Sabitleme, Termal Geçirgen, Yapıştırıcı Özellikli Çeşitli Kimyasal Grupları (Savunma ve Havacılık Alanında)
45	SiC ve SiC Tozu Üretimi
46	Simülatörler için Hareket Sistemi
47	Sonar
48	Su Altı Akustik Sistemleri
49	Süper Alaşımli Bileşenlerinin Tasarımı ve Üretimi (Havacılık Motorları İçin)
50	Süperalaşım Malzemeleri
51	Takım Tezgahları ve/veya Bileşenleri Tasarımı ve Üretimi
52	Tapa ve Bileşenleri
53	Teknik Tekstil ve Teknik Tekstilin kullanıldığı Sistemler (Paraşüt, Görünmezlik Kumaşları v.b)
54	Uçak Pervaneleri (Propeller) Tasarım ve/veya Üretimi
55	Uçuş Ekipmanları (Oksijen maskesi, Anti-G pantolonu, göğüs karşı basınç yeleği, oksijen hortumu, Anti-G ve oksijen konnektörü, su geçirmez tulum, uçuş ceketi , Pilot Koltuğu, Zırhlı Pilot Koltuğu, Fırlatma Koltuğu, Pilot Kaskları, Oksijen Maskeleri, Acil Kaçış Sistemi (Emergency Egress) vs.)
56	Uçuş Kontrol Sistemleri ve/veya Bileşenleri
57	Vakum Elektronik ve Bileşenleri
58	Yapay Zeka Uygulamaları (Savunma ve Havacılık Alanında)
59	Yarı İletken ve Aktif-Pasif Elektronik Komponentler Tasarımı ve/veya Üretimi
60	Yüksek Dayanımlı Kompozit ve/veya Bileşenleri Üretimi
61	Zırh veya Zırh Bileşenleri



FİRMA ÖN DEĞERLENDİRME PUAN ÇİZELGESİ

..... (firma adı yazılacaktır.)

KRİTERLER	PUAN	AÇIKLAMA
EYDEP değerlendirmesinden geçmiş mi? (Max.30 puan verilebilir.) - A seviye ise 30 puan, - B seviye ise 25 puan, - C seviye ise 20 puan (Başvuru tarihinde EYDEP sertifikasının geçerlilik süresi içinde olması şartı aranır.) *(Vakıf Şirketleri, MKE, STM ve TÜBİTAK'tan 3 yıl içerisinde Başkanlığımızın belirlediği konularda Spin-Off/Out olan firmalar eğer EYDEP Puanı yoksa bu kriterden 25 puan alır.)		Belge/beyan kontrolü ile puanlanır.
Firma SSB'den bu kapsamda destek almış mı? (Max. 30 puan verilebilir.) - Firma eğer hiç almadı ise 30 puan, - Bir kere aldı ise 15 puan, - 2 kere aldı ise 0 puan,		Belge/beyan kontrolü ile puanlanır.
Çalışan Başına Düşen Ciro (\$) (Max.20 puan verilebilir.) - Çalışan Başına Ciro 70.001 ABD Dolarından yüksekse 20 puan - Çalışan Başına Ciro 30.001 – 70.000 ABD Doları ise 15 Puan - Çalışan Başına Ciro 20.001 – 30.000 ABD Doları ise 5 Puan - Çalışan Başına Ciro 20.000 ABD Doları altı ise 0 Puan		Belge/beyan kontrolü ile puanlanır.
İhracatın Toplam Ciroya Oranı (Max 15 Puan) - Cironun %30'ının üzerinde ise 15 puan - Cironun %20 - %30'ı arasında ise 10 puan - Cironun %20 - %10'ı arasında ise 5 puan - Cironun %10 'undan az ise 0 puan		Belge/beyan kontrolü ile puanlanır.
Kalifiye Ürün Listesi (KÜL) Sertifikası var mı? (Max 5 Puan) - Var ise 5 puan - Yok ise 0 puan		Belge/beyan kontrolü ile puanlanır.
Ön Değerlendirme Puanı		



FİRMA KOMİSYON DEĞERLENDİRME PUAN ÇİZELGESİ

..... (firma adı yazılacaktır)

KRİTER	PUAN	AÇIKLAMA
Ön Değerlendirme Puanının %40'ı		
Destek sonucu üretilecek ürünün ithal ikame etkisi durumu (Max 10 puan verilir.)		(Ön Değerlendirme puanının %40'ı alınır.) Komisyon Değerlendirmesi ile puanlanır.
Destek sonucu üretilecek ürünün İhracat Potansiyeli (Max 10 puan verilir.)		Komisyon Değerlendirmesi ile puanlanır.
Destek'in kullanılacağı faaliyetin yapılabilirliği ve sürdürülebilirliği (Max 5 puan verilir.)		Komisyon Değerlendirmesi ile puanlanır.
Destek'in kullanılacağı alanın kritiklik ve teknolojik önceliği (Max 10 puan verilir.)		Komisyon Değerlendirmesi ile puanlanır.
Destek sonucu üretilecek ürünün sahibi olma durumu (Max 10 puan verilebilir.)		Komisyon Değerlendirmesi ile puanlanır.
Firmanın süreçleri, yatırımın sağlayacağı katkı, Ar-Ge kabiliyeti (Firma Genel Değerlendirmesi) (Max 15 puan verilebilir.)		Komisyon Değerlendirmesi ile puanlanır.
Komisyon Değerlendirme Puanı		
TOPLAM		

..... (firma adı) firmasının Kredi Komisyonu Tutanağı'nın Eki'dir.

**T.C.
CUMHURBAŞKANLIĞI
SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIĞI**



VE

...

ARASINDA

MAKİNE TEÇHİZAT KREDİ PROTOKOLÜ

<Kayıt No>

Yayım No: <..>

<Tarih>

[Kapak sayfasında Tarafların logolarının kullanımı, ilgili birim tarafından değerlendirilecektir.]

SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIĞI İLE

..... ARASINDA

MAKİNE TEÇHİZAT

KREDİ PROTOKOLÜ

MADDE 1. TARAFLAR

İşbu Protokol, SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIĞI (bundan sonra "SSB" olarak anılacaktır.) ile (bundan sonra "Firma" olarak anılacaktır.) arasında aşağıda belirtilen şartlar dahilinde mutabakata varılarak imzalanmıştır.

MADDE 2. TANIMLAR VE KISALTMALAR

Bu Protokol'de geçen;

Firma	: Kredi tahsis edilen tüzel ve gerçek kişi,
Faiz Oranı	: Yıllık %,
Gecikme Faizi	: Geri ödeme planındaki faiz ya da taksit ödemesini geciktiren Firmaya Yıllık Faiz Oranı'nın 3 (üç) katı hesaplanarak, kredi geri ödeme tarihinden kredinin geri ödendiği tarihe kadar tahakkuk eden tutarı,
Gecikme Cezası	: Yükümlülüğünü yerine getirmeyen Firmaya Yıllık Faiz Oranı'nın 3 (üç) katı hesaplanarak ilk kredi diliminin ödendiği tarihten itibaren firmaya gönderilecek bildirim yazısı tarihi arasındaki süre esas alınarak anapara üzerinden hesaplanan tutarı,
Geri Ödeme Dönemi	: Kredi anapara geri ödemesinin ve kredi faiz ödemesinin yapılacağı dönemi,
Geri Ödemesiz Dönem	: Protokol imza tarihinden itibaren sadece faiz ödemesinin yapılacağı 2 (iki) tam yıllık süreyi,
Kredi Geri Ödeme Planı	: Firma tarafından kullanılan krediye ilişkin kredi anapara geri ödemesinin ve kredi faiz ödemesinin vadelerini gösteren Ek-1'de yer alan planı,
Kredi Protokolü	: SSB ile Firma arasındaki makine teçhizat için azami tutarı TL (.....Türk Lirası) olan krediye ilişkin işbu Kredi Protokolü'nü,
SSDF	: Savunma Sanayii Destekleme Fonu'nu,
Taraflar	: SSB ve Firma'yı,

TASNİF DIŞI

TCMB	: Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası'nı,
TL	: Türk Lirası'nı,
Makine Teçhizat	: Makine ve teçhizat alımları, yazılım ve donanım ile ilgili harcamaları, test, sertifikasyon, akreditasyon ve kalifikasyon faaliyetlerini,
Faaliyet Raporları	: Başlangıç Faaliyet Raporu; Firma tarafından SSB'ye ilk kredi talebinde verilecek rapor, Kapanış Faaliyet Raporu ise Protokol imza tarihinden itibaren 2 yıl sonra ve kredi borcu kapandıktan sonra verilecek rapor

ifade eder.

MADDE 3. KAPSAM

Madde 3.1. İşbu Kredi Protokolü, SSB tarafından, Savunma Sanayii Yatırım ve Geliştirme Faaliyetlerini Destekleme Programı kapsamında, yerli sanayi kuruluşu olan Firma'ya SSDF'den kredi kullandırılmasına ilişkin koşulları kapsar.

MADDE 4. KREDİ HÜKÜMLERİ

Madde 4.1. İşbu Kredi Protokolü kapsamında Firma'ya kredi olarak aktarılabilecek tutar, Ek-3 SSB Onaylı Makine Teçhizat Listesi için, Protokol imza tarihinden başlamak üzere azami () yıl vadeli olarak Ek-1 Kredi Geri Ödeme Planı'nda belirtilen sürelerde geri ödenmek üzere kullanılacaktır. Geri Ödemesiz Dönem, Protokol imza tarihinden itibaren başlar. İşbu Kredi Protokolü'nde belirtildiği üzere Ek-3 SSB Onaylı Makine Teçhizat Listesi kapsamında yapılacak ödemelerin finansmanı dışında kullanılamaz.

Madde 4.2. İşbu Kredi Protokolü kapsamında Firma'ya aktarılabilecek tutar, Ek-3 SSB Onaylı Makine Teçhizat Listesinde belirtilenlerin teminine ilişkin/...../..... Kredi Çağrı tarihinden sonra yapılmış olan ödemelerin finansmanı için kullanılabilecektir.

Madde 4.3. Ek-3 SSB Onaylı Makine Teçhizat Listesi'nde yapılacak değişiklikler tahsis edilen kredi tutarını aşmaması ve yatırım konusunun değişmemesi kaydıyla SSB onayına tabidir. Firma, bu yönde oluşacak talebini SSB'ye yazı ile bildirecek, SSB söz konusu talebin uygun olup olmadığını Firma'ya ileticektir.

Madde 4.4. İşbu Kredi Protokolü kapsamında Firma'ya kredi olarak aktarılabilmek üzere belirlenen tutar azamidir.

Madde 4.5. Firma tarafından kredi talebinin Kredi Protokol imza tarihinden itibaren 23 (yirmiüç) ay içerisinde, Madde 5.1.1'deki belgelerle birlikte, SSB'ye yapılması gerekmektedir. 11 (onbir) ay içerisinde ilk kredi talebinin yapılmaması durumunda, Firma ile imzalanan Kredi Protokolü herhangi bir bildirim gerektirmeksizin sonlanacaktır.

TASNİF DIŞI

MADDE 5. KREDİ TALEBİ

Madde 5.1. SSB tarafından Firma'ya verilecek makine teçhizat için azami TL (.....TürkLirası) tutarındaki kredinin, Ek-5 Kredi Talebine Konu Makine Teçhizat Listesi'nde yer alan toplam tutardan oluşan ilgili dilimi, Protokol imza tarihinden itibaren 1 (bir) yıl içinde olmak kaydı ile, aşağıda Madde 5.1.1.'de yer alan şartların tamamının gerçekleştirilmiş olmasını müteakip Firma'nın SSB'ye resmi başvuru tarihi itibarıyla 30 (otuz) gün içerisinde Firma'nın ilgili banka hesabına aktarılacaktır.

Madde 5.1.1.

- a) İmzalanmış Kredi Protokolü kopyası
- b) EK-2'de belirtilen formatta herhangi bir değişiklik yapılmadan alınacak son kredi taksit ödeme tarihinden 1 yıl fazla süreli ve Kredi Geri Ödeme Planı bedeline karşılık gelen Kesin Teminat Mektubu ve Teyit Yazısı
- c) Ek-4 Kredi Talep Formu
- d) Ek-5'te yer alan Kredi Talebine Konu Makine Teçhizat Listesi kapsamında temin edilecek kalemlerle ilgili tedarikçiden sipariş edildiğini belgeleyen sipariş sözleşmesi, nihai fatura (son ödemede) ve ödeme dekontlarının sunulması
- e) Kredi Protokolü'nün imzasından doğan Damga Vergisi'nin ödendiğine ilişkin belge
- f) Firma vergi borcu yoktur belgesi
- g) Firma SGK borcu yoktur belgesi
- h) İmza Sirküleri ve Vergi Levhası
- i) SSB'nin talep etmesine bağlı olarak ödemelere ilişkin doğrudan veya dolaylı her türlü diğer belgeler,

Madde 5.1.2. Alt madde 5.1.1'de belirtilen ve SSB'nin kabulünü gerektirecek her bir belgenin, SSB'ye sunulmasını müteakip, SSB söz konusu belgelerde uygun bulunmayan hususlara ilişkin görüşlerini Firma'ya bildirecektir. Firma, uygun bulunmayan belgeyi SSB'nin talimatlarına göre düzelterek SSB'ye sunacaktır.

Madde 5.2 Firma Onaylı Makine Teçhizat Listesini sözleşmesine bağlı olarak en fazla 4 parça olacak şekilde talep edebilecektir. Her bir parça ödeme talebinden önce sipariş sözleşmesi ve ödeme belgelerini sunarak kredi talebinde bulunacaktır.

MADDE 6. RAPOR VE İNCELEME

Madde 6.1. Firma, Kredi Protokolü'nün imzalanmasını müteakip, kredi talebine konu makine teçhizata ilişkin yatırım faaliyetlerini içerecek şekilde hazırlanacak "Başlangıç Faaliyet Raporu"nu (EK-6) SSB'ye ilk kredi talebinde, "Kapanış Faaliyet Raporu"nu ise Protokol imza tarihinden itibaren 2 yıl sonra ve kredi borcu kapandıktan sonra iletecektir.

TASNİF DIŞI

Madde 6.2. SSB gerekli gördüğü takdirde raporda yer alan belgelere ilaveten kredinin kullanımı ile ilgili olabilecek her türlü teknik, idari, mali bilgileri ve belgeleri talep edebilecek veya yerinde inceleyebilecektir. Firma, söz konusu ilave belgeleri SSB'nin talep tarihinden itibaren en geç 7 (yedi) iş günü içerisinde kendi tesislerinde eksiksiz olarak SSB'nin incelemesi için hazır bulunduracak veya SSB'ye yazı ekinde sunacaktır.

Madde 6.3. Firma tarafından ilgili kredi dilimi kullanılıp faaliyetin SSB tarafından yapılmadığının tespit edilmesi halinde ödenen kredi dilimi protokolde belirtilen gecikme cezası ile birlikte geri alınacaktır.

Madde 6.4. İşbu Kredi Protokolü kapsamında alınan makine teçhizat kredi taksit ödemeleri bitene kadar satılamaz, kiralanamaz, devredilemez. Tespit edilmesi halinde SSB tarafından protokol sonlandırılır. Firmaya ödenen anapara, faiz ve gecikme cezasıyla birlikte geri alınacaktır. Firma, bildirilen tutarı 10 (on) gün içinde ödeyecektir. Aksi takdirde SSB hesaplanan tutarı Kesin Teminat Mektubu'ndan tahsil etme hakkına sahip olacaktır. (Gecikme cezası hesaplanırken, bir yıl 360 gün olarak dikkate alınacaktır.)

Madde 6.5. Mücbir sebepler ve kendiliğinden sonlanma hariç SSB tarafından Kredi Protokolü tek taraflı olarak sonlandırılan firmaya bu kapsamda 2 (iki) yıl içerisinde tekrar kredi tahsis edilmeyecektir.

MADDE 7. GERİ ÖDEME ŞEKLİ VE PLANI

Madde 7.1. İşbu Kredi Protokolü kapsamında, SSB tarafından Madde 5.1'de belirtilen esaslar doğrultusunda Firma'ya ilk kredi dilim ödemesinin yapıldığı tarihten itibaren Ek-1'de verilen Kredi Geri Ödeme Planı'na göre SSB'nin bildirimine gerek olmaksızın Firma tarafından TL cinsinden ödeme yapılacaktır.

Madde 7.2. Firma tarafından kullanılan kredi tutar(lar)ına, her bir kredi dilimi için ayrı ayrı hesaplanacak şekilde, ilgili kredi diliminin Firma'ya transfer edildiği tarihten başlamak üzere yıllık % (TL üzerinden) basit faiz uygulanır. Serbest bırakılan kredi dilimleri için ilk faiz ödemesi, SSB'nin bildirimine gerek olmaksızın Ek-1'de verilen Kredi Geri Ödeme Planı'na göre ilk kredi dilim ödemesinin yapıldığı tarihten itibaren 1 (bir) yıl sonra yapılacaktır. Takip eden ödemeleri SSB'nin bildirimine gerek olmaksızın, Ek-1'de verilen Kredi Geri Ödeme Planı uyarınca ödenecektir. Kredi faizi hesaplanırken 1 (bir) yıl 360 (üçyüzaltmış) gün olarak dikkate alınacaktır. Kredi Geri Ödeme Planı her bir kredi dilimi transferinin gerçekleştirilmesi akabinde ilgili faiz ve anapara geri ödeme tutarları hesaplanarak yeni oluşturulacak Kredi Geri Ödeme Planı Firma'ya bildirilecektir.

Madde 7.3. SSB tarafından aksine bir bildirim yapılmadığı sürece faiz, ana para, gecikme faizi ve gecikme cezası tutarları Firma tarafından SSB'nin Madde 14.1'de belirtilen hesabına aktarılacaktır.

Madde 7.4. Kredi taksitinin ve/veya kredi faizinin ödemesinin tatil gününe gelmesi halinde ödeme, takip eden ilk iş gününde yapılacaktır.

TASNİF DIŞI

MADDE 8. GECİKME FAİZİ

Madde 8.1. Kredi taksitinin ve/veya kredi faizinin EK-1'de yer alan Kredi Geri Ödeme Planı'nda öngörölen vadede ödenmemesi durumunda söz konusu tutarlar, Gecikme Faizi ile birlikte ödenecektir. (Gecikme Faizi hesaplanırken, bir yıl 360 gün olarak dikkate alınacaktır.)

Madde 8.2. Firma, anapara ve faizlere ilişkin ödenmeyen tutarı ve/veya bu tutara tekaböl eden gecikme faizini Kredi Geri Ödeme Planı'nda yer alacak geri ödeme tarihinden itibaren en geç 30 (otuz) gün içinde ödemediğı takdirde, SSB ödenmeyen tutarı ve gecikme faizini Kesin Teminat Mektubu'ndan tahsil etme hakkına sahip olacaktır.

MADDE 9. ERKEN ÖDEME

Madde 9.1. Firma işbu Kredi Protokolü kapsamında kullanılan kredi için, en az 15 gün önceden SSB'ye yazılı bildirimde bulunmak kaydıyla, kredi borcunun tamamının erken ödenmesi durumunda erken ödeme tutarı için erken ödeme tarihinden sonra faiz tahakkuk ettirilmez.

MADDE 10. TEMİNATLAR

Madde 10.1. Firma, Geri Ödeme Planında belirtilen tutara karşılık gelen ve EK-2'de belirtilen formatta herhangi bir değışiklik yapılmadan alınacak, son kredi taksit ödeme tarihinden 1 yıl fazla süreli Kesin Teminat Mektubu'nu ve Teyit Yazısını SSB'ye sunacaktır.

Madde 10.2. Firma, işbu Kredi Protokolü kapsamında vermekle yükümlü olduğı teminat mektuplarını, ilgili mevzuata göre Türkiye'de bankacılık faaliyetine izin verilen bankalardan alabilir.

Madde 10.3. Firma tarafından sunulan Kesin Teminat Mektubu, SSB tarafından uygun bulunmadığı takdirde kredi kullanırlmaz.

Madde 10.4. Teminat mektubuna ilişkin tüm masraflar, Firma tarafından karşılanacaktır.

Madde 10.5. Kesin Teminat Mektubu'nun geçerlilik süresinin uzatılmasının SSB tarafından uygun görölmesi halinde teminat mektubunun geçerlilik süresi, firmaya bildirilen süre kadar uzatılacaktır. Bildirimden sonra mektubun süresi uzatılmazsa SSB teminat mektubunda bulunan mevcut miktarın tamamını nakde çevirme hakkına sahip olacaktır.

Madde 10.6. Kesin Teminat Mektubu'ndan, yapılan taksit ödemeleri, Firma tarafından yazılı talepte bulunulması şartıyla, 2.taksit ödemesinden sonra SSB takdirine bağılı olarak belirlenen tutar kadar serbest bırakılabilecektir. Ek-1 Kredi Geri Ödeme Planı'nda yer alan tüm ödemelerin gerçekleşmesini müteakip Firma tarafından yazılı talepte bulunulması ile kalan Kesin Teminat Mektubu serbest bırakılacaktır.

MADDE 11. KREDİ PROTOKOLÜNÜN SONA ERMESİ

İşbu Kredi Protokolü, aşağıdaki alt maddelerde belirtilen şekil ve kapsamda son bulacaktır:

Madde 11.1. İşbu Kredi Protokolü Firma tarafından kullanılan kredinin Ek-1'de yer alan Kredi Geri Ödeme Planı'na uygun olarak SSB'ye geri ödenmesi ve Firma'nın, işbu Kredi Protokolü altında kredi faizi ve (varsa)

TASNİF DIŞI

gecikme faizi de dahil olmak üzere, tüm yükümlölüklerini yerine getirdiği takdirde herhangi bir bildirimle gerek kalmaksızın sonlanacaktır.

Madde 11.2. Firma'nın;

- İşbu Kredi Protokolü kapsamındaki herhangi bir yükümlölüğünü yerine getirmemesi ve/veya Kredi Protokolü'nün herhangi bir hükmünü ihlal etmesi ve bu durumu SSB'nin yapacağı yazılı bildirimi müteakip 30 (otuz) gün içerisinde düzeltmemesi,
- İflas etmesi, tasfiyesine karar verilmesi,
- Malları için kayyum veya aynı yetkilere sahip başka bir görevli atanması,
- Hakkında yapılan bir takibin semeresiz kalması

halinde işbu Kredi Protokolü, SSB tarafından tek taraflı olarak feshedilebilecektir ve bu durum, SSB tarafından Firma'ya yazılı olarak bildirilecektir. Bu durumda Firma işbu Kredi Protokolü kapsamında varsa geri ödemesi henüz yapılmamış, SSB'nin yazılı bildiriminin firmaya iletildiği tarihe kadar hesaplanacak tüm ana para, faiz, gecikme faizi ve gecikme cezasını SSB'nin yazılı bildiriminde belirtilen süre ve şekilde SSB'ye ödeyecektir. Aksi durumda, SSB, elinde bulunan Kesin Teminat Mektuplarından bu bedeli tahsil edecektir.

Madde 11.3. İşbu Protokol Firma'ya verilen kredinin, Firma tarafından Madde 9'daki koşullar dahilinde tamamının erken ödenmesi ve işbu Protokol kapsamındaki tüm yükümlölüklerini yerine getirildiğinin SSB tarafından teyidi halinde sona ermiş kabul edilecektir.

Madde 11.4. Firma'nın, işbu Kredi Protokolü kapsamında kendisine tahsis edilen krediyi kullanmayacağını resmi olarak SSB'ye bildirmesi veya Taraflar arasında İşbu Kredi Protokolünün sonlandırılmasına yönelik herhangi bir şekilde yazılı mutabakata varılması durumunda Kredi Protokolü sona ermiş kabul edilecektir.

Madde 11.5. Firma tarafından ödenmeyen tutar karşılığının Kesin Teminat Mektubu'ndan tahsil edilmesi halinde protokol sonlanmış olur.

MADDE 12. VERGİ, RESİM ve HARÇLAR

Madde 12.1. İşbu Kredi Protokolü'nün imzalanması ve ifasından doğan her türlü vergi, resim harç ve masraflar Firma tarafından karşılanacaktır.

MADDE 13. UYUŐMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Madde 13.1. Taraflar arasında bir uyuőmazlık çıkması durumunda, Taraflardan biri tarafından diğer tarafa uyuőmazlık konusunun yazılı bildirimini müteakip 30 (otuz) gün içerisinde Taraflar bir araya gelip uyuőmazlığın çözümü konusunda bir anlaşma sağlamaya çalışacaklardır. Bu süre içerisinde Taraflar bir araya gelmezler ve/veya bir araya gelmelerine rağmen bir anlaşma sağlayamazlarsa, uyuőmazlığın çözümü konusunda Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

TASNİF DIŞI

MADDE 14. HESAP BİLGİLERİ

Madde 14.1. SSB tarafından başka türlü bir bildirim yapılmadığı sürece, işbu Kredi Protokolü kapsamında, Firma tarafından SSB'ye yapılacak her türlü ödeme, alıcı adı "Savunma Sanayii Destekleme Fonu Tek İdare Tahsilat Hesabı" olan TR37 0000 1001 0000 0350 1600 01 no.'lu TL hesabına aktarılacaktır ve ödemenin yapıldığını gösteren dekontun bir örneği 5 (beş) gün içerisinde Savunma Sanayii Başkanlığı / Sanayileşme Daire Başkanlığı'na sunulacaktır.

Madde 14.2. SSB tarafından Firma'ya ödenecek kredi tutarı, Firma'nın Kredi Protokolü Ek-4 Kredi Talep Formu'nda yer alan TL hesabına aktarılacaktır.

Madde 14.3. Herhangi bir ödemenin, alt madde 14.1 ve 14.2'de belirtilen hesap dışında bir hesaba yapılmasının gerekmesi ya da bu hesabın herhangi bir nedenle değişmesi halinde değişiklik, planlanan ödeme tarihinden itibaren en az 10 (on) gün öncesinden ilgili Tarafça bildirilecektir. Herhangi bir değişiklik bildirim yapılmadığı sürece, alt madde 14.1 ve 14.2'de belirtilen hesaba yapılan ödemeler gerçekleşmiş sayılacaktır.

MADDE 15. MÜCBİR SEBEPLER

Madde 15.1. Mücbir sebep olarak ileri sürülebilecek haller, aşağıda belirtilen durumlar ile sınırlı olacaktır:

Madde 15.1.1. İlan edilmiş savaş hali,

Madde 15.1.2. Kanuni grev,

Madde 15.1.3. Deprem, yangın, sel veya diğer afetler,

Madde 15.1.4. Genel salgın hastalık,

Madde 15.1.5. Firma'nın Kredi Protokolü altındaki yükümlülüklerinin ifasını imkansız kılan terör olayları,

Madde 15.1.6. Kredi Protokolünün imzalanması anında mevcut olmayan ancak Kredi Protokolünün imzalanmasından sonra ortaya çıkan SSB'nin işbu protokol kapsamındaki haklarına kısıtlama/sınırlama getiren ve ilgili ülkenin yetkili makamları tarafından alınan idari kararlar ile başvuru için gerekli yükümlülükler yerine getirilmesine rağmen sürüncemede bırakılan haller.

Madde 15.2. Alt madde 15.1'de belirtilen durumlar; ancak aşağıdaki şartların birlikte gerçekleşmesi halinde mücbir sebep olarak ileri sürülebilecektir;

Madde 15.2.1. Firma'nın kontrolünde değilse ve

Madde 15.2.2. Firma'nın basiretli tacir sıfatına uygun olarak itina göstermesine rağmen engellenemiyorsa ve

Madde 15.2.3. Firma'nın Kredi Protokolü altındaki yükümlülüklerinin ifasını maddeten olumsuz şekilde etkiliyorsa ve Firma Kredi Protokolü kapsamındaki yükümlülüklerinden herhangi birini ifa edemeyişinin dolaysız veya dolaylı sonucu değilse.

Madde 15.3. SSB, Firma'nın beyan ettiği mücbir sebep iddialarını tetkik etme hakkına sahiptir. Firma, SSB'ye bu tetkik sırasında, gereken her türlü yardımı derhal sağlayacaktır.

TASNİF DIŞI

Madde 15.4. SSB'nin, herhangi bir mücbir sebep gerçekleŐmediĐine karar vermesi durumunda, işbu Kredi Protokolünün Madde 11 hükümleri uygulanacaktır.

Madde 15.5. SSB'nin mücbir sebebin gerçekleŐtiĐine karar vermesi durumunda, Tarafların karşılıklı mutabakatı ile Firma'nın Kredi Geri deme Planı ve/veya SSB kredi ödemeleri bu hallerin etkilerinin ortadan kalktığı tarihe göre yeniden ayarlanacak ve Firma'e gecikme faizi/gecikme cezası uygulanmayacaktır.

MADDE 16. BİLDİRİMLER

Madde 16.1. İŞbu Sözleşme kapsamında, Taraflar arasında yapılacak bildirimler, aşağıda belirtilen adreslere veya yazılı olarak bildirilecek diğer adres(ler)e 7201 sayılı Tebligat Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilecektir.

SSB'nin Adresi

T.C. Cumhurbaşkanlığı Savunma Sanayii Başkanlığı

Devlet Mahallesi, Süleyman Emin Caddesi, No:6-7, 06420, ankaya /Ankara, TÜRKİYE

KEP Adres: savunmasanayibaskanligi@hs01.kep.tr

Telefon No : +90 (312)411 90 00

Firmanın Adresi

...

KEP Adresi: ...

Telefon No: ...

Madde 16.2. Taraflar arasındaki bildirimler, karşı tarafça teslim alındığı tarihi takip eden günden itibaren geerli olacaktır. Ancak 7201 sayılı Kanun kapsamında elektronik yolla yapılması halinde tebligat, karşı tarafın elektronik adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günün sonunda yapılmış sayılacaktır.

Madde 16.3. Herhangi bir adres deĐiŐikliĐı, değişiklik tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde değişiklik yapan tarafça diğer tarafa yazılı olarak bildirilecektir.

MADDE 17. YÜRÜRLÜK

..... sayfa, 17 (onyedi) madde ve 6 (altı) adet Ek'ten oluşan işbu Kredi Protokolü, 1 orijinal nüsha halinde hazırlanmış olup Taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer. .../... /

EKLER :

Ek-1: Kredi Geri deme Planı Formatı (1 sayfa)

Ek-2: Kesin Teminat Mektubu rneğı (1 sayfa)

TASNİF DIŞI

Ek-3: SSB Onaylı Makine Teçhizat Listesi (1 sayfa)

Ek-4: Kredi Talep Formu (1 sayfa)

Ek-5: Kredi Talebine Konu Makine Teçhizat Listesi Formatı (1 sayfa)

Ek-6: Faaliyet Raporu Formatı

SSB

İmza :

İsim :

Unvan :

Firma

İmza :

İsim :

Unvan :

TASNİF DIŞI

Ek-1: Kredi Geri Ödeme Planı

Savunma Sanayii Yatırım ve Geliştirme Faaliyetlerini Destekleme Programı Kapsamında Verilen Kredi

Toplam Kredi Tutarı: Azami TL (.....TürkLirası)

Yıllık Faiz Oranı: %

Vade: 2 yıl anapara geri ödemesiz toplam yıl vadeli

Yıllık Azami Anapara Geri Ödeme Tutarı: TL/.....

KULLANIM/BAKIYE			GERİ ÖDEME				
TÜRÜ	TUTARI	TARİHİ	VADE	GÜN	FAİZ	ANAPARA	TOPLAM
KULLANIM		.../.../20..	.../.../20..	.....			FAİZ ÖDEMESİ
KULLANIM		.../.../20..	.../.../20..	.....			1. TAKSİT
BAKIYE		.../.../20..	.../.../20..	.....			2. TAKSİT
BAKIYE		.../.../20..	.../.../20..	.....			3. TAKSİT
BAKIYE		.../.../20..	.../.../20..	.....			4. TAKSİT
.....							...
.....							...
			TOPLAM				

İşbu Kredi Geri Ödeme Planı, her bir kredi dilimi transferinin akabinde, ilgili faiz ve anapara geri ödeme tutarları hesaplanmak ve Kredi Geri Ödeme Planı'na işlenmek sureti ile SSB tarafından güncellenecektir.

TASNİF DIŞI

Ek-2: Kesin Teminat Mektubu Örneği

.....BANKASI A.Ő

Tarih:.....

Mektup No.:.....

KESİN TEMİNAT MEKTUBU

T.C.CUMHURBAŞKANLIğI
SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIğI
ANKARA

İdarenizle yüklenici ... (yüklenici adı) ... arasında yapılan ... (Kredi Protokolünün adı) ... Kredi Protokolü çerçevesinde yüklenici ... (yüklenici adı) ...'nin ilgili mevzuat ve Kredi Protokolü hükümlerine göre vermek zorunda olduğu kesin teminat tutarı olan ... (rakamla miktar) ... (...yazıyla miktar ...) TL'yi Bankamız garanti ettiğinden, adı geöen yüklenici, Kredi Protokolü kapsamındaki yükümlölüklerini veya taahhütlerini ilgili kanun veya Kredi Protokolü hükümlerine göre kısmen ya da tamamen yerine getirmedeğinde, protesto çekmeye, hüküm almaya ve adı geöen yüklenicinin yazılı ya da sözlü iznine gerek kalmaksızın ve adı geöen yüklenici ile idareniz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuőmazlık ve bunun akıbet ve kanuni neticeleri nazari itibare alınmaksızın, yukarıda yazılı tutarı, ilk yazılı talebinizden itibaren en geö 3 (üö) iş günü içerisinde idarenize veya emrinize nakden ve tamamen ve talep tarihinde geöerli olan TCMB Yıllık Avans Faiz Oranı üzerinden, talep tarihi ile hesabınıza geri ödemenin yapılacağı tarih arasındaki süre için hesaplanacak faiziyle birlikte ödeyeceğimizi, Bankanın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla, Banka ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

- İşbu teminat mektubu düzenlendiği tarihte yürürlüğe girmiőtir ve tarihine kadar geöerliliğini koruyacaktır. Bahsekonu sürenin sonunda, Kredi Protokolü kapsamında Kesin Teminat Mektubunun geöerlilik süresinin uzatılmasının gerekmesi halinde, işbu teminat mektubunun geöerlilik süresi, idare tarafından Bankamıza yazılı olarak bildirilen süre kadar uzatılacaktır.

- İşbu Teminat Mektubu Türk Kanunlarına tabidir.

(Bankanın Adı)
(Banka şubesinin Adı) şubesi
Banka yetkililerinin isim, unvan ve imzası

TASNİF DIŞI

Ek-3: SSB Onaylı Makine Teçhizat Listesi

Sıra No	Makine Teçhizatın Adı	Açıklayıcı Bilgiler
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

TASNİF DIŞI

Ek-4: Kredi Talep Formu

Konu: Kredi Talebi

Tarih :

**T.C. CUMHURBAŞKANLIĞI
SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIĞI
SANAYİLEŞME DAİRE BAŞKANLIĞI**

Savunma Sanayii Yatırım ve Geliştirme Faaliyetlerini Destekleme Programı kapsamında firmamız
..... (Firma Unvanı girilecek)' a tahsis edilenTL (tutar yazıyla) tutarındaki
"....." makine teçhizat kredisi ile ilgili belgeler Ek'te sunulmakta olup TL (tutar
yazıyla) kredi talebimizin değerlendirmeye alınmasını arz ederiz.

Firma Unvanı :
Banka / Őube Adı :
İban Numarası :
Vergi Dairesi / Vergi Kimlik No :
İrtibat Telefon Numarası :
İrtibat e-posta :

Firma Kaőe ve imzası

EKLER:

- Ek 1: Kesin Teminat Mektubu ve Teyit Yazısı
- Ek 2: Protokol (Ek-5) Kredi Talebine Konu Makine ve Teçhizat Listesi
- Ek 3: Damga Vergisi Ödeme Dekontu
- Ek 4: Protokol Nüshası
- Ek 5: Firma Vergi Borcu Yoktur Belgesi
- Ek 6: Firma SGK Borcu Yoktur Belgesi
- Ek 7: Harcamaya İlişkin sipariş sözleşmesi, nihai fatura ve ödeme belgeleri
- Ek 8: İmza Sirküleri ve Vergi Levhası

TASNİF DIŞI

Ek-5: Kredi Talebine Konu Makine Teçhizat Listesi

Kredi Talebine Konu Makine Teçhizat Listesi						
Makine Teçhizat / Yazılım ve Donanım / Test, Sertifikasyon, Akreditasyon ve Kalifikasyon Faaliyetleri						
Onaylı Liste Sıra No	Makine Teçhizat / Yazılım ve Donanım / Test, Sertifikasyon, Akreditasyon ve Kalifikasyon Faaliyetleri Adı ve Açıklayıcı Bilgileri(*)	Ödeme Tarihi	Para Birimi (Original para birimi)	Ödeme Bedeli	Kur	Fatura Bedeli(**)
						(TL) (TL)
TOPLAM						

NOTLAR:

(*) Açıklayıcı Bilgiler bölümüne ilgili makine -teçhizat / yazılım ve donanımın menşei, modeli, tanımlayıcı parça ve/veya seri numaraları ile Test, Sertifikasyon, Akreditasyon ve Kalifikasyon Faaliyetlerine ilişkin detaylı bilgi (hizmet alınan firma, konusu, işlevi, yer, vb.) yazılacaktır.

(**) Ödeme tarihinde geçerli olan TCMB efektif alış kuru üzerinden TL'ye çevrilecektir.

TASNİF DIŞI

EK-6: Faaliyet Raporu

..... (FİRMA ADI) FAALİYET RAPORU FORMATI	
BAŞLANGIÇ RAPORU (İlk kredi talebinde verilecektir.)	
Tarih	
Yatırımın Konusu	
Protokol İmza Tarihi	
Toplam Kredi Tutarı	
Makine Teçhizat Sayısı (Kapasite Raporu'nda yer alan veriler kullanılacaktır.)	
Üretim Kapasitesi (Kapasite Raporu'nda yer alan veriler kullanılacaktır.)	
Personel Sayısı	
Toplam Ciro (Son kapanan yılın beyanname verileri kullanılacaktır.)	 TL
Kiő Başına Düşen Ciro	 TL
Savunma ve Havacılık Ciro	 TL
Toplam İhracat Ciro	 TL
Toplam Savunma ve Havacılık İhracat Ciro	 TL

KAPANIş RAPORU (Protokol imza tarihinden itibaren 2 yıl sonra ve kredi borcu kapandıktan sonra toplam 2 kez verilecektir.)	
Tarih	
Kullanılan Kredi Tutarları ve Tarihleri	
Makine Teçhizat Sayısı (Kapasite Raporu'nda yer alan veriler kullanılacaktır.)	
Üretim Kapasitesi (Kapasite Raporu'nda yer alan veriler kullanılacaktır.)	
Personel Sayısı	
Toplam Ciro (Son kapanan yılın beyanname verileri kullanılacaktır.)	 TL
Kiő Başına Düşen Ciro	 TL
Savunma ve Havacılık Ciro	 TL
Toplam İhracat Ciro	 TL
Toplam Savunma ve Havacılık İhracat Ciro	 TL
Kredi Kullanım Oranı (Kreditin tamamı kullanılmıyorsa gerekçesi)	% ve Gerekçe:
Yatırımın Tamamlanma Oranı (Kredi başvurusunda uygun görülen makine teçhizat ile alınan makine teçhizatın oranı yazılacaktır.)	%
Kredi Etkisi (Kullanılan kredinin firmanız üzerinde yarattığı etkiye ilişkin değerlendirmeler yazılacaktır.)	

**T.C.
CUMHURBAŞKANLIĞI
SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIĞI**



VE

...

ARASINDA

TESİS İNŞAATI KREDİ PROTOKOLÜ

<Kayıt No>

Yayın No: <..>

<Tarih>

[Kapak sayfasında Tarafların logolarının kullanımı, ilgili birim tarafından değerlendirilecektir.]

SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIĞI İLE

..... ARASINDA

TESİS İNŞAATI

KREDİ PROTOKOLÜ

MADDE 1. TARAFLAR

İşbu Protokol, SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIĞI (bundan sonra “SSB” olarak anılacaktır.) ile (bundan sonra “Firma” olarak anılacaktır.) arasında aşağıda belirtilen şartlar dahilinde mutabakata varılarak imzalanmıştır.

MADDE 2. TANIMLAR VE KISALTMALAR

Bu Protokol’de geçen;

- | | |
|-------------------------------|--|
| Firma | : Kredi tahsis edilen tüzel ve gerçek kişi, |
| Faiz Oranı | : Yıllık %, |
| Gecikme Faizi | : Geri ödeme planındaki faiz ya da taksit ödemesini geciktiren Firmaya Yıllık Faiz Oranı’nın 3 (üç) katı hesaplanarak, kredi geri ödeme tarihinden kredinin geri ödendiği tarihe kadar tahakkuk eden tutarı, |
| Gecikme Cezası | : Yükümlülüğünü yerine getirmeyen Firmaya Yıllık Faiz Oranı’nın 3 (üç) katı hesaplanarak ilk kredi diliminin ödendiği tarihten itibaren firmaya gönderilecek bildirim yazısı tarihi arasındaki süre esas alınarak anapara üzerinden hesaplanan tutarı, |
| Geri Ödeme Dönemi | : Kredi anapara geri ödemesinin ve kredi faiz ödemesinin yapılacağı dönemi, |
| Tesis İnşaatı | : Ankara Uzay ve Havacılık İhtisas Organize Sanayi Bölgesinde (HAB) ve Kırıkkale Silah Sanayi İhtisas OSB’sinde yapılacak tesis inşaatı faaliyetleri, |
| Geri Ödemesiz Dönem | : Protokol imza tarihinden itibaren sadece faiz ödemesinin yapılacağı 2 (iki) tam yıllık süreyi, |
| Kredi Geri Ödeme Planı | : Firma tarafından kullanılan krediye ilişkin kredi anapara geri ödemesinin ve kredi faiz ödemesinin vadelerini gösteren Ek-1’de yer alan planı, |
| Kredi Protokolü | : SSB ile Firma arasındaki tesis inşaatı yatırımı için azami tutarı .....TL (.....TürkLirası) olan krediye ilişkin işbu Kredi Protokolü’nü, |

TASNİF DIŞI

SSDF	: Savunma Sanayii Destekleme Fonu'nu,
Taraflar	: SSB ve Firma'yı,
TCMB	: Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası'nı,
TL	: Türk Lirası'nı,
Faaliyet Raporları	: Başlangıç Faaliyet Raporu; Firma tarafından SSB'ye ilk kredi talebinde verilecek raporu, , Kapanış Faaliyet Raporu ise Protokol imza tarihinden itibaren 2 yıl sonra ve kredi borcu kapandıktan sonra verilecek raporu

ifade eder.

MADDE 3. KAPSAM

Madde 3.1. İşbu Kredi Protokolü, SSB tarafından, Savunma Sanayii Yatırım ve Geliştirme Faaliyetlerini Destekleme Programı kapsamında, yerli sanayi kuruluşu olan Firma'ya SSDF'den kredi kullanılmasına ilişkin koşulları kapsar.

MADDE 4. KREDİ HÜKÜMLERİ

Madde 4.1. İşbu Kredi Protokolü kapsamında Firma'ya kredi olarak aktarılabacak tutar, Ek-4 SSB Onaylı Tesis İnşaatı Listesi için, SSB tarafından Protokol imza tarihinden başlamak üzere azami ... (...) yıl vadeli olarak Ek-1 Kredi Geri Ödeme Planı'nda belirtilen sürelerde geri ödenmek üzere kullanılacaktır. Geri Ödemesiz Dönem, Protokol imza tarihinden itibaren başlar. İşbu Kredi Protokolü'nde belirtildiği üzere Ek-4 SSB Onaylı Tesis İnşaatı Listesi kapsamındaki kalemlerin temini için yapılacak ödemelerin finansmanı dışında kullanılamaz.

Madde 4.2. İşbu Kredi Protokolü kapsamında Firma'ya aktarılabacak tutar, Ek-4 SSB Onaylı Tesis İnşaatı Listesi'nde belirtilenlerin teminine ilişkin/...../..... Kredi Çağrı Tarihinden sonra yapılmış olan ödemeler için kullanılabilecektir.

Madde 4.3. Ek-4 SSB Onaylı Tesis İnşaatı Listesi'nde yapılacak değişiklikler tahsis edilen kredi tutarını aşmaması ve yatırım konusunun değişmemesi kaydıyla SSB onayına tabidir. Firma, bu yönde oluşacak talebini SSB'ye yazı ile bildirecek, SSB söz konusu talebin uygun olup olmadığını Firma'ya iletacaktır.

Madde 4.4. İşbu Kredi Protokolü kapsamında Firma'ya kredi olarak aktarılabacak üzere belirlenen tutar azamidir.

Madde 4.5. Firma hakediş oranlarına göre kredi taleplerini 35 (otuzbeş) ay süresince yapabilecektir.

Madde 4.6. Kredi Protokol imza tarihinden itibaren ilk kredi talebinin 11 (onbir) ay içerisinde, Madde 5.1.1'deki belgelerle birlikte, SSB'ye yapılması gerekmektedir. 11 (onbir) ay içerisinde ilk kredi talebinin Firma tarafından yapılmaması durumunda, Firma ile imzalanan Kredi Protokolü herhangi bir bildirimle gerek kalmaksızın sonlanacaktır.

TASNİF DIŞI

MADDE 5. KREDİ TALEBİ

Madde 5.1. SSB tarafından Firma' ya verilecek Tesis İnşaatı yatırımı için azami TL (.....TürkLirası) tutarındaki kredi, Ek-5 Kredi Talebine Konu Tesis İnşaatı Listesi'nde yer alan toplam tutardan oluşan ilgili dilimi; Firma'nın sunacağı hakediş belgelerine istinaden % 20 - % 60 - % 80 ve %100 hakediş oranlarına göre firmanın üçüncü tarafa yaptığı ödemeler kapsamında Protokol imza tarihinden itibaren 3 (Üç) yıl içinde olmak kaydı ile, aşağıda Madde 5.1.1.'de yer alan şartların tamamının gerçekleştirilmiş olmasını müteakip Firma'nın SSB'ye resmi başvuru tarihi itibarıyla 30 (otuz) gün içerisinde Firma'nın ilgili banka hesabına aktarılacaktır.

Madde 5.1.1.

- a. İmzalanmış Kredi Protokolü kopyası
- b. EK-2'de belirtilen formatta herhangi bir değişiklik yapılmadan alınacak son kredi taksit ödeme tarihinden 1 yıl fazla süreli ve Kredi Geri Ödeme Planı bedeline karşılık gelen Kesin Teminat Mektubu ve Teyit Yazısı
- c. Ek-3 Kredi Talep Formu
- d. Ek-5'te yer alan Kredi Talebine Konu Tesis İnşaatı Listesi
- e. Kredi Protokolü'nün imzasından doğan Damga Vergisi'nin ödendiğine ilişkin belge
- f. Firma vergi borcu yoktur belgesi
- g. Firma SGK borcu yoktur belgesi
- h. Yapı Ruhsatı
- i. İşyeri Teslim Tutanağı
- j. Hakediş Raporu
- k. Yapılan Harcamalara İlişkin Faturalar ve Ödeme Dekontları
- l. İnşaat Fotoğrafları
- m. İmza Sirküleri ve Vergi Levhası
- n. SSB'nin talep etmesine bağlı olarak ödemelere ilişkin doğrudan veya dolaylı her türlü diğer belgeler

Madde 5.1.2. Alt madde 5.1.1'de belirtilen ve SSB'nin kabulünü gerektirecek her bir belgenin, SSB'ye sunulmasını müteakip, SSB söz konusu belgelerde uygun bulunmayan hususlara ilişkin görüşlerini Firma'ya bildirecektir. Firma, uygun bulunmayan belgeyi SSB'nin talimatlarına göre düzelterek SSB'ye sunacaktır.

MADDE 6. RAPOR VE İNCELEME

Madde 6.1. Firma, Kredi Protokolü'nün imzalanmasını müteakip, kredi talebine konu tesis inşaatına ilişkin yatırım faaliyetlerini içerecek şekilde hazırlanacak "Başlangıç Faaliyet Raporu"nu (EK-6) SSB'ye ilk kredi talebinde, "Kapanış Faaliyet Raporu"nu ise Protokol imza tarihinden itibaren 2 yıl sonra ve kredi borcu kapandıktan sonra iletacaktır.

TASNİF DIŞI

Madde 6.2. SSB gerekli gördüğü takdirde raporda yer alan belgelere ilaveten kredinin kullanımı ile ilgili olabilecek her türlü teknik, idari, mali bilgileri ve belgeleri talep edebilecek veya yerinde inceleyebilecektir. Firma, söz konusu ilave belgeleri SSB'nin talep tarihinden itibaren en geç 7 (yedi) iş günü içerisinde kendi tesislerinde eksiksiz olarak SSB'nin incelemesi için hazır bulunduracak veya SSB'ye yazı ekinde sunacaktır.

Madde 6.3. Firma tarafından ilgili kredi dilimi kullanılıp faaliyetin SSB tarafından yapılmadığının tespit edilmesi halinde ödenen kredi dilimi protokolde belirtilen gecikme cezası ile birlikte geri alınacaktır.

Madde 6.4. Mücbir sebepler ve kendiliğinden sonlanma hariç SSB tarafından Kredi Protokolü tek tarafı olarak sonlandırılan firmaya bu kapsamda 2 (iki) yıl içerisinde tekrar kredi tahsis edilmeyecektir.

MADDE 7. GERİ ÖDEME ŞEKLİ VE PLANI

Madde 7.1. İşbu Kredi Protokolü kapsamında, SSB tarafından Madde 5.1'de belirtilen esaslar doğrultusunda Firma'ya ilk kredi dilim ödemesinin yapıldığı tarihten itibaren Ek-1'de verilen Kredi Geri Ödeme Planı'na göre SSB'nin bildirimine gerek olmaksızın Firma tarafından TL cinsinden ödeme yapılacaktır.

Madde 7.2. Firma tarafından kullanılan kredi tutar(lar)ına, her bir kredi dilimi için ayrı ayrı hesaplanacak şekilde, ilgili kredi diliminin Firma'ya transfer edildiği tarihten başlamak üzere yıllık % (TL üzerinden) basit faiz uygulanır. Serbest bırakılan kredi dilimleri için ilk faiz ödemesi, SSB'nin bildirimine gerek olmaksızın Ek-1'de verilen Kredi Geri Ödeme Planı'na göre ilk kredi dilim ödemesinin yapıldığı tarihten itibaren 1 (bir) yıl sonra yapılacaktır. Takip eden faiz ödemeleri SSB'nin bildirimine gerek olmaksızın, Ek-1'de verilen Kredi Geri Ödeme Planı uyarınca ödenecektir. Kredi faizi hesaplanırken 1 (bir) yıl 360 (üçyüzaltmış) gün olarak dikkate alınacaktır. Kredi Geri Ödeme Planı her bir kredi dilimi transferinin gerçekleştirilmesi akabinde ilgili faiz ve anapara geri ödeme tutarları hesaplanarak yeni oluşturulacak Kredi Geri Ödeme Planı Firma'ya bildirilecektir.

Madde 7.3. SSB tarafından aksine bir bildirim yapılmadığı sürece faiz, ana para, gecikme faizi ve gecikme cezası tutarları Firma tarafından SSB'nin Madde 14.1'de belirtilen hesabına aktarılacaktır.

Madde 7.4. Kredi taksitinin ve/veya kredi faizinin ödemesinin tatil gününe gelmesi halinde ödeme, takip eden ilk iş gününde yapılacaktır.

MADDE 8. GECİKME FAİZİ

Madde 8.1. Kredi taksitinin ve/veya kredi faizinin EK-1'de yer alan Kredi Geri Ödeme Planı'nda öngörülen vadede ödenmemesi durumunda söz konusu tutarlar, Gecikme Faizi ile birlikte ödenecektir. (Gecikme Faizi hesaplanırken, bir yıl 360 gün olarak dikkate alınacaktır.)

Madde 8.2. Firma, anapara ve faizlere ilişkin ödenmeyen tutarı ve/veya bu tutara tekabül eden gecikme faizini Kredi Geri Ödeme Planı'nda yer alacak geri ödeme tarihinden itibaren en geç 30 (otuz) gün içinde ödemediği takdirde, SSB ödenmeyen tutarı ve gecikme faizini Kesin Teminat Mektubu'ndan tahsil etme hakkına sahip olacaktır.

TASNİF DIŞI

MADDE 9. ERKEN ÖDEME

Madde 9.1. Firma işbu Kredi Protokolü kapsamında kullanılan kredi için, en az 15 (Onbeő) gün önceden SSB'ye yazılı bildirimde bulunmak kaydıyla, Kredinin borcunun tamamının erken ödenmesi durumunda erken ödeme tutarı için erken ödeme tarihinden sonra faiz tahakkuk ettirilmez.

MADDE 10. TEMİNATLAR

Madde 10.1. Firma, Geri Ödeme Planında belirtilen tutara karşılık gelen ve EK-2'de belirtilen formatta herhangi bir değişiklik yapılmadan alınacak, son kredi taksit ödeme tarihinden 1 yıl fazla süreli Kesin Teminat Mektubu'nu ve Teyit Yazısını SSB'ye sunacaktır.

Madde 10.2. Firma, işbu Kredi Protokolü kapsamında vermekle yükümlü olduğu teminat mektuplarını, ilgili mevzuata göre Türkiye'de bankacılık faaliyetine izin verilen bankalardan alabilir.

Madde 10.3. Firma tarafından sunulan Kesin Teminat Mektubu, SSB tarafından uygun bulunmadığı takdirde kredi kullanırlmaz.

Madde 10.4. Teminat mektubuna ilişkin tüm masraflar, Firma tarafından karşılanacaktır.

Madde 10.5. Kesin Teminat Mektubu'nun geçerlilik süresinin uzatılmasının SSB tarafından uygun görölmesi halinde teminat mektubunun geçerlilik süresi, firmaya bildirilen süre kadar uzatılacaktır. Bildirimden sonra mektubun süresi uzatılmazsa SSB teminat mektubunda bulunan mevcut miktarın tamamını nakde çevirme hakkına sahip olacaktır.

Madde 10.6. Kesin Teminat Mektubu'ndan, yapılan taksit ödemeleri, Firma tarafından yazılı talepte bulunulması şartıyla, 2. Taksit ödemesinden sonra SSB takdirine bağlı olarak belirlenen tutar kadar serbest bırakılabilecektir. Ek-1 Kredi Geri Ödeme Planı'nda yer alan tüm ödemelerin gerçekleşmesini müteakip Firma tarafından yazılı talepte bulunulması ile kalan Kesin Teminat Mektubu serbest bırakılacaktır.

MADDE 11. KREDİ PROTOKOLÜNÜN SONA ERMESİ

işbu Kredi Protokolü, aşağıdaki alt maddelerde belirtilen Şekil ve kapsamda son bulacaktır:

Madde 11.1. işbu Kredi Protokolü Firma tarafından kullanılan kredinin Ek-1'de yer alan Kredi Geri Ödeme Planı'na uygun olarak SSB'ye geri ödenmesi ve Firma'nın, işbu Kredi Protokolü altında kredi faizi ve (varsa) gecikme faizi de dahil olmak üzere, tüm yükümlölüklerini yerine getirdiği takdirde herhangi bir bildirim gerek kalmaksızın sonlanacaktır.

Madde 11.2. Firma'nın;

- işbu Kredi Protokolü kapsamındaki herhangi bir yükümlölüğünü yerine getirmemesi ve/veya Kredi Protokolü'nün herhangi bir hükmünü ihlal etmesi ve bu durumu SSB'nin yapacağı yazılı bildirimini müteakip 30 (otuz) gün içerisinde düzeltmemesi,
- İflas etmesi, tasfiyesine karar verilmesi,
- Malları için kayyum veya aynı yetkilere sahip başka bir görevli atanması,
- Hakkında yapılan bir takibin semeresiz kalması

TASNİF DIŞI

halinde işbu Kredi Protokolü, SSB tarafından tek taraflı olarak feshedilebilecek ve bu durum, SSB tarafından Firma'ya yazılı olarak bildirilecektir. Bu durumda Firma işbu Kredi Protokolü kapsamında varsa geri ödemesi henüz yapılmamış, SSB'nın yazılı bildiriminin firmaya iletildiği tarihe kadar hesaplanacak tüm ana para, faiz, gecikme faizi ve gecikme cezasını SSB'nin yazılı bildiriminde belirtilen süre ve şekilde SSB'ye ödeyecektir. Aksi durumda, SSB, elinde bulunan Kesin Teminat Mektuplarından bu bedeli tahsil edecektir.

Madde 11.3. İşbu Protokolü Firma'ya verilen kredinin, Firma tarafından Madde 9'daki koşullar dahilinde tamamının erken ödenmesi ve işbu Protokol kapsamındaki tüm yükümlölüklerini yerine getirildiğinin SSB tarafından teyidi halinde sona ermiş kabul edilecektir.

Madde 11.4. Firma'in, işbu Kredi Protokolü kapsamında kendisine tahsis edilen krediyi kullanmayacağını resmi olarak SSB'ye bildirmesi veya Taraflar arasında İşbu Kredi Protokolünün sonlandırılmasına yönelik herhangi bir şekilde yazılı mutabakata varılması durumunda Kredi Protokolü sona ermiş kabul edilecektir.

Madde 11.5. Firma tarafından ödenmeyen tutar karşılığının Kesin Teminat Mektubu'ndan tahsil edilmesi halinde protokol sonlanmış olur.

MADDE 12. VERGİ, RESİM ve HARÇLAR

İşbu Kredi Protokolü'nün imzalanması ve ifasından doğan her türlü vergi, resim harç ve masraflar Firma tarafından karşılanacaktır.

MADDE 13. UYUőMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Madde 13.1. Taraflar arasında bir uyuőmazlık çıkması durumunda, Taraflardan biri tarafından diğer tarafa uyuőmazlık konusunun yazılı bildirimini müteakip 30 (otuz) gün içerisinde Taraflar bir araya gelip uyuőmazlıđın çözümü konusunda bir anlaşma sağlamaya çalışacaklardır. Bu süre içerisinde Taraflar bir araya gelmezler ve/veya bir araya gelmelerine rağmen bir anlaşma sağlayamazlarsa, uyuőmazlıđın çözümü konusunda Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

MADDE 14. HESAP BİLGİLERİ

Madde 14.1. SSB tarafından başka türlü bir bildirim yapılmadığı sürece, işbu Kredi Protokolü kapsamında, Firma tarafından SSB'ye yapılacak her türlü ödeme, alıcı adı "Savunma Sanayii Destekleme Fonu Tek İdare Tahsilat Hesabı" olan TR37 0000 1001 0000 0350 1600 01 no.'lu TL hesabına aktarılacaktır ve ödemenin yapıldığını gösteren dekontun bir örneği 5 (beş) gün içerisinde Firma tarafından Sanayileşme Daire Başkanlığı'na sunulacaktır.

Madde 14.2. SSB tarafından Firma'ya ödenecek kredi tutarı, Firma'nın Kredi Protokolü Ek-3 Kredi Talep Formu'nda yer alan TL hesabına aktarılacaktır.

Madde 14.3. Herhangi bir ödemenin, alt madde 14.1 ve 14.2'de belirtilen hesap dışında bir hesaba yapılmasının gerekmesi ya da bu hesabın herhangi bir nedenle değişmesi halinde değişiklik, planlanan ödeme tarihinden itibaren en az 10 (on) gün öncesinden ilgili Tarafça bildirilecektir. Herhangi bir değişiklik

TASNİF DIŞI

bildirimi yapılmadığı sürece, alt madde 14.1 ve 14.2'de belirtilen hesaba yapılan ödemeler gerçekleşmiş sayılacaktır.

MADDE 15. MÜCBİR SEBEPLER

Madde 15.1. Mücbir sebep olarak ileri sürülebilecek haller, aşağıda belirtilen durumlar ile sınırlı olacaktır:

Madde 15.1.1. İlan edilmiş savaş hali,

Madde 15.1.2. Kanuni grev,

Madde 15.1.3. Deprem, yangın, sel veya diğer afetler,

Madde 15.1.4. Genel salgın hastalık,

Madde 15.1.5. Firma'nın Kredi Protokolü altındaki yükümlölüklerinin ifasını imkansız kılan terör olayları,

Madde 15.1.6. Kredi Protokolünün imzalanması anında mevcut olmayan ancak Kredi Protokolünün imzalanmasından sonra ortaya çıkan SSB'nin işbu protokol kapsamındaki haklarına kısıtlama/sınırlama getiren ve ilgili ülkenin yetkili makamları tarafından alınan idari kararlar ile başvuru için gerekli yükümlölükler yerine getirilmesine rağmen sürünceme bırakılan haller.

Madde 15.2. Alt madde 15.1'de belirtilen durumlar; ancak aşağıdaki şartların birlikte gerçekleşmesi halinde mücbir sebep olarak ileri sürülebilecektir;

Madde 15.2.1. Firma'nın kontrolünde değilse ve

Madde 15.2.2. Firma'nın basiretli tacir sıfatına uygun olarak itina göstermesine rağmen engellenemiyorsa ve

Madde 15.2.3. Firma'nın Kredi Protokolü altındaki yükümlölüklerinin ifasını maddeten olumsuz şekilde etkiliyorsa ve Firma Kredi Protokolü kapsamındaki yükümlölüklerinden herhangi birini ifa edemeyişinin dolaysız veya dolaylı sonucu değilse.

Madde 15.3. SSB, Firma'nın beyan ettiği mücbir sebep iddialarını tetkik etme hakkına sahiptir. Firma, SSB'ye bu tetkik sırasında, gereken her türlü yardımı derhal sağlayacaktır.

Madde 15.4. SSB'nin, herhangi bir mücbir sebep gerçekleşmediğine karar vermesi durumunda, işbu Kredi Protokolü'nün Madde 11 hükümleri uygulanacaktır.

Madde 15.5. SSB'nin mücbir sebebin gerçekleştiğine karar vermesi durumunda, Tarafların karşılıklı mutabakatı ile Firma'nın Kredi Geri Ödeme Planı ve/veya SSB kredi ödemeleri bu hallerin etkilerinin ortadan kalktığı tarihe göre yeniden ayarlanacak ve Firma'ya gecikme faizi uygulanmayacaktır.

MADDE 16. BİLDİRİMLER

Madde 16.1. İşbu Sözleşme kapsamında, Taraflar arasında yapılacak bildirimler, aşağıda belirtilen adreslere veya yazılı olarak bildirilecek diğer adres(ler)e 7201 sayılı Tebligat Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilecektir.

TASNİF DIŞI

SSB'nin Adresi

T.C. Cumhurbaşkanlığı Savunma Sanayii Başkanlığı

Devlet Mahallesi, Süleyman Emin Caddesi, No:6-7, 06420, Çankaya /Ankara, TÜRKİYE

KEP Adres: savunmasanayibaskanligi@hs01.kep.tr

Telefon No : +90 (312)411 90 00

Firmanın Adresi

...

KEP Adresi: ...

Telefon No: ...

Madde 16.2. Taraflar arasındaki bildirimler, karşı tarafça teslim alındığı tarihi takip eden günden itibaren geçerli olacaktır. Ancak 7201 sayılı Kanun kapsamında elektronik yolla yapılması halinde tebligat, karşı tarafın elektronik adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günün sonunda yapılmış sayılacaktır.

Madde 16.3. Herhangi bir adres değişikliği, değişiklik tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde değişiklik yapan tarafça diğer tarafa yazılı olarak bildirilecektir.

MADDE 17. YÜRÜRLÜK

..... sayfa, 17 (onyedi) madde ve 6 (altı) adet Ek'ten oluşan işbu Kredi Protokolü, 1 orijinal nüsha halinde hazırlanmış olup Taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer. .../... /

EKLER :

Ek-1: Kredi Geri Ödeme Planı Formatı (1 sayfa)

Ek-2: Kesin Teminat Mektubu Örneği (1 sayfa)

Ek-3: Kredi Talep Formu (1 sayfa)

Ek-4: SSB Onaylı Tesis İnşaatı Listesi (1 sayfa)

Ek-5: Kredi Talebine Konu Tesis İnşaatı Listesi (2 sayfa)

Ek-6: Faaliyet Raporu Formatı

SSB

İmza :

İsim :

Unvan :

FİRMA

İmza :

İsim :

Unvan :

TASNİF DIŞI**Ek-1: Kredi Geri Ödeme Planı**

Savunma Sanayii Yatırım ve Geliştirme Faaliyetlerini Destekleme Programı Kapsamında Verilen Kredi

Toplam Kredi Tutarı: azami TL (..... TürkLirası)

Yıllık Faiz Oranı: %

Vade: 2 yıl anapara geri ödemesiz toplamyıl vadeli

Yıllık Azami Anapara Geri Ödeme Tutarı: TL/

KULLANIM/BAKİYE			GERİ ÖDEME				
TÜRÜ	TUTARI	TARİHİ	VADE	GÜN	FAİZ	ANAPARA	TOPLAM
KULLANIM		.../.../20..	.../.../20..	....			
KULLANIM		.../.../20..	.../.../20..	....			
BAKİYE		.../.../20..	.../.../20..	....			
BAKİYE		.../.../20..	.../.../20..	....			
BAKİYE		.../.../20..	.../.../20..	....			
.....							
.....							
			TOPLAM				

İşbu Kredi Geri Ödeme Planı, her bir kredi dilimi transferinin akabinde, ilgili faiz ve anapara geri ödeme tutarları hesaplanmak ve Kredi Geri Ödeme Planı'na işlenmek sureti ile SSB tarafından güncellenecektir.

TASNİF DIŞI

Ek-2: Kesin Teminat Mektubu Örneği

.....BANKASI A.Ő

Tarih:.....

Mektup No.:.....

KESİN TEMİNAT MEKTUBU

T.C.CUMHURBAŞKANLIğI
SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIğI
ANKARA

İdarenizle yüklenici ... (yüklenici adı) ... arasında yapılan ... (Kredi Protokolünün adı) ... Kredi Protokolü çerçevesinde yüklenici ... (yüklenici adı) ...'nin ilgili mevzuat ve Kredi Protokolü hükümlerine göre vermek zorunda olduğu kesin teminat tutarı olan ... (rakamla miktar) ... (...yazıyla miktar ...) TL'yi Bankamız garanti ettiğinden, adı geçen yüklenici, Kredi Protokolü kapsamındaki yükümlölüklerini veya taahhütlerini ilgili kanun veya Kredi Protokolü hükümlerine göre kısmen ya da tamamen yerine getirmedeğinde, protesto çekmeye, hüküm almaya ve adı geçen yüklenicinin yazılı ya da sözlü iznine gerek kalmaksızın ve adı geçen yüklenici ile idareniz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuőmazlık ve bunun akıbet ve kanuni neticeleri nazari itibare alınmaksızın, yukarıda yazılı tutarı, ilk yazılı talebinizden itibaren en geç 3 (üç) iş günü içerisinde idarenize veya emrinize nakden ve tamamen ve talep tarihinde geçerli olan TCMB Yıllık Avans Faiz Oranı üzerinden, talep tarihi ile hesabınıza geri ödemenin yapılacağı tarih arasındaki süre için hesaplanacak faiziyle birlikte ödeyeceğimizi, Bankanın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla, Banka ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

-İşbu teminat mektubu düzenlendiği tarihte yürürlüğe girmiőtir ve tarihine kadar geçerliliğini koruyacaktır. Bahsekonu sürenin sonunda, Kredi Protokolü kapsamında Kesin Teminat Mektubunun geçerlilik süresinin uzatılmasının gerekmesi halinde, işbu teminat mektubunun geçerlilik süresi, idare tarafından Bankamıza yazılı olarak bildirilen süre kadar uzatılacaktır.

- İşbu Teminat Mektubu Türk Kanunlarına tabidir.

(Bankanın Adı)
(Banka Şubesinin Adı) Şubesi
Banka yetkililerinin isim, unvan ve imzası

TASNİF DIŞI

Ek-3: Kredi Talep Formu

Konu: Kredi Talebi

Tarih :

T.C. CUMHURBAŞKANLIĞI
SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIĞI
SANAYİLEŞME DAİRE BAŞKANLIĞI

Savunma Sanayii Yatırım ve Geliştirme Faaliyetlerini Destekleme Programı kapsamında firmamız (Firma Unvanı girilecek)' a tahsis edilenTL (tutar yazıyla) tutarındaki "Tesis inőaati" kredisi ile ilgili belgeler Ek'te sunulmakta olup % hakediş karşılığı olan TL (tutar yazıyla) kredi talebimizin değerlendirmeye alınmasını arz ederiz.

Firma Unvanı :
Banka / őube Adı :
İban Numarası :
Vergi Dairesi / Vergi Kimlik No :
İrtibat Telefon Numarası :
İrtibat e-posta :

Firma Kaőe ve imzası

EKLER:

- Ek 1: Kesin Teminat Mektubu ve Teyit Yazısı
- Ek 2: Protokol (Ek-4) SSB Onaylı Tesis İnşaat listesi
- Ek 3: Yapı Ruhsatı
- Ek 4: İşyeri Teslim Tutanağı
- Ek 5: Hakediş Raporu
- Ek 6: Damga Vergisi Ödeme Dekontu
- Ek 7: Protokol Nüşhası
- Ek 8: Firma Vergi Borcu Yoktur Belgesi
- Ek 9: Firma SGK Borcu Yoktur Belgesi
- Ek 10: Harcamaya İlişkin Faturalar ve Ödeme Dekontları
- Ek 11: İnşaat Fotoğrafları
- Ek 12: İmza Sirküleri ve Vergi Levhası

TASNİF DIŞI

Ek-4: SSB Onaylı Tesis İnşaatı Listesi

Sıra No	Tesis İnşaatının Yapılacağı Arazi	Tesis İnşaatı Toplam Kapalı Alan (m ²)

TASNİF DIŞI

Ek-5: Kredi Talebine Konu Yapılacak Tesis İnşaatı Listesi (Kredi dilimi talebine ilişkin ilgili hakediş doldurulacaktır)

Hakediş Sıra No.	Hakediş açıklama	Hakediş oranı/miktarı ¹	Talep edilen Tutar (TL) ²	Kanıtlayıcı Belge Tarihi	Kanıtlayıcı Belge Bedeli (TL)	Kanıtlayıcı Belge türü ³
1	KAZI-TEMEL İNŞAATI	%20	*			1. Yapı ruhsatı 2. İşyeri teslim tutanağı 3. Temel vizesi (Yapı denetim % 20 hakediş belgesi) 4. Tesis inşaatı fotoğrafı 5. Talep edilen tutara denk gelen harcamaların yapıldığını gösteren faturalar
2	KABA İNŞAAT-İNCE İNŞAAT	% 40'ına kadar (1 nolu hakediş ödemesi ile birlikte toplam kredi tutarının % 60'ına kadar)	**			1. Yapı denetim % 60 hakediş belgesi 2. Tesis inşaatı fotoğrafı 3. Talep edilen tutara denk gelen harcamaların yapıldığını gösteren faturalar
3	KABA İNŞAAT-İNCE İNŞAAT	Yapı denetim % 80 hakediş belgesi karşılığı - % 20 (1+2 nolu hakediş ödemeleri ile birlikte toplam kredi tutarının % 80'ine kadar kadar)	***			1. Yapı denetim % 80 hakediş belgesi 2. Tesis inşaatı fotoğrafı 3. Talep edilen tutara denk gelen harcamaların yapıldığını gösteren faturalar
4	YAPI KULLANMA İZİNİ	Yapı denetim % 100 hakediş belgesi karşılığı - % 20 (1+2+3 nolu hakediş ödemeleri ile birlikte toplam kredi tutarının % 100'üne kadar kadar)	****			1. Yapı denetim % 100 hakediş belgesi 2. Yapı kullanma izin belgesi 3. Talep edilen tutara denk gelen harcamaların yapıldığını gösteren faturalar

1. Tesis inşaatı kapsamında toplam aktarılabilecek kredi tutarı gerçekleşen ve firma tarafından belgelerle beyan edilen toplam harcama tutarını geçemez.
2. Kredi Protokolü kapsamında kredi olarak aktarılabilmek üzere belirlenen tutar azami olup, gerçekleşen ve firma tarafından belgelerle beyan edilen toplam harcama tutarından fazla tutar talep edilemez.
3. İlgili kanıtlayıcı belge sunulacaktır.

TASNİF DIŞI

- * Talep edilen Tutar (TL) stnuna kredi protokolü kapsamında kullandırılacak azami kredi tutarının % 20'sine karşılık gelen tutara kadar yazılacaktır. Temel vizesi (Yapı denetim % 20 hakediş belgesi) ve tesis inşaatı fotoğrafları yanında talep edilen tutara denk gelen harcamaların yapıldığını gösteren faturalar, dekontlar vb. kanıtlayıcı belgeler beyan edilecektir.
- ** Talep edilen Tutar (TL) stnuna kredi protokolü kapsamında kullandırılacak azami kredi tutarının; yapı denetim % 60 hakediş belgesi karşılığı % 40'ına karşılık gelen tutara kadar yazılacaktır. Yapı denetim % 60 hakediş belgesi ve tesis inşaatı fotoğrafları yanında talep edilen tutara denk gelen harcamaların yapıldığını gösteren faturalar, dekontlar vb. kanıtlayıcı belgeler beyan edilecektir. (Bir önceki hakedişte beyan edilmiş kanıtlayıcı belgeler kabul edilmeyecektir.)
- *** Talep edilen Tutar (TL) stnuna kredi protokolü kapsamında kullandırılacak azami kredi tutarının; yapı denetim % 80 hakediş belgesi karşılığı % 20'sine karşılık gelen tutara kadar yazılacaktır. Yapı denetim % 80 hakediş belgesi ve tesis inşaatı fotoğrafları yanında talep edilen tutara denk gelen harcamaların yapıldığını gösteren faturalar, dekontlar vb. kanıtlayıcı belgeler beyan edilecektir. (Bir önceki hakedişte beyan edilmiş faturalar kabul edilmeyecektir.)
- **** Talep edilen Tutar (TL) stnuna kredi protokolü kapsamında kullandırılacak azami kredi tutarının; yapı denetim % 100 hakediş belgesi ve yapı kullanma izin belgesi karşılığı % 20'sine karşılık gelen tutara kadar (4. hakedişte %80 hakediş belgesi verilmiş ise) yazılacaktır. Yapı denetim % 100 hakediş belgesi ve yapı kullanma izin belgesi yanında talep edilen tutara denk gelen harcamaların yapıldığını gösteren faturalar, dekontlar vb. kanıtlayıcı belgeler beyan edilecektir. (Bir önceki hakedişlerde beyan edilmiş kanıtlayıcı belgeler kabul edilmeyecektir.)

TASNİF DIŞI

..... (FİRMA ADI) FAALİYET RAPORU FORMATI

BAŞLANGIÇ RAPORU (İlk kredi talebinde verilecektir.)

Tarih	
Yatırım Konusu	
Protokol İmza Tarihi	
Toplam Kredi Tutarı	
Tesis İnşaatının Durumu (İlerleme Seviyesi)	
Makine Teçhizat Sayısı (Kapasite Raporu'nda yer alan veriler kullanılacaktır.)	
Üretim Kapasitesi (Kapasite Raporu'nda yer alan veriler kullanılacaktır.)	
Personel Sayısı	
Toplam Ciro (Son kapanan yılın beyanname verileri kullanılacaktır.)	TL
Kiő Başına Düşen Ciro	TL
Savunma ve Havacılık Ciro	TL
Toplam İhracat Ciro	TL
Toplam Savunma ve Havacılık İhracat Ciro	TL

KAPANIŞ RAPORU (Protokol imza tarihinden itibaren 3 yıl sonra ve kredi borcu kapandıktan sonra toplam 2 kez verilecektir.)

Tarih	
Kullanılan Kredi Tutarları ve Tarihleri	
Tesis İnşaatının Durumu (İlerleme Seviyesi)	
Makine Teçhizat Sayısı (Kapasite Raporu'nda yer alan veriler kullanılacaktır.)	
Üretim Kapasitesi (Kapasite Raporu'nda yer alan veriler kullanılacaktır.)	
Personel Sayısı	
Toplam Ciro (Son kapanan yılın beyanname verileri kullanılacaktır.)	TL
Kiő Başına Düşen Ciro	TL
Savunma ve Havacılık Ciro	TL
Toplam İhracat Ciro	TL
Toplam Savunma ve Havacılık İhracat Ciro	TL
Kredi Kullanım Oranı (Kreditin tamamı kullanılmadıysa gerekçesi)	% ve Gerekçe:
Tesis İnşaatının Durumu (İlerleme Seviyesi)	%
Kredi Etkisi (Kullanılan kredinin firmanız üzerinde yarattığı etkiye ilişkin değerlendirmeler yazılacaktır.)	

**T.C.
CUMHURBAŞKANLIĞI
SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIĞI**



VE

...

ARASINDA

NİTELİKLİ PERSONEL DESTEĞİ KREDİ PROTOKOLÜ

<Kayıt No>

Yayım No: <..>

<Tarih>

[Kapak sayfasında Tarafların logolarının kullanımı, ilgili birim tarafından değerlendirilecektir.]

SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIĞI İLE
..... ARASINDA
NİTELİKLİ PERSONEL DESTEĞİ KREDİ
PROTOKOLÜ

MADDE 1. TARAFLAR

İşbu Protokol, SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIĞI (bundan sonra "SSB" olarak anılacaktır.) ile (bundan sonra "Firma" olarak anılacaktır.) arasında aşağıda belirtilen şartlar dahilinde mutabakata varılarak imzalanmıştır.

MADDE 2. TANIMLAR VE KISALTMALAR

Bu Protokol'de geçen;

Firma	: Kredi tahsis edilen tüzel ve gerçek kişi,
Faiz Oranı	: Yıllık %,
Gecikme Faizi	: Geri ödeme planındaki faiz ya da taksit ödemesini geciktiren Firmaya Yıllık Faiz Oranı'nın 3 (üç) katı hesaplanarak, kredi geri ödeme tarihinden kredinin geri ödendiği tarihe kadar tahakkuk eden tutarı,
Gecikme Cezası	: Yükümlülüğünü yerine getirmeyen Firmaya Yıllık Faiz Oranı'nın 3 (üç) katı hesaplanarak ilk kredi diliminin ödendiği tarihten itibaren firmaya gönderilecek bildirim yazısı tarihi arasındaki süre esas alınarak anapara üzerinden hesaplanan tutarı,
Geri Ödeme Dönemi	: Kredi anapara geri ödemesinin ve kredi faiz ödemesinin yapılacağı dönemi,
Geri Ödemesiz Dönem	: Protokol imza tarihinden itibaren sadece faiz ödemesinin yapılacağı 2 (iki) tam yıllık süreyi,
Kredi Geri Ödeme Planı	: Firma tarafından kullanılan krediye ilişkin kredi anapara geri ödemesinin ve kredi faiz ödemesinin vadelerini gösteren Ek-1'de yer alan planı,
Kredi Protokolü	: SSB ile Firma arasındaki yatırım kalemleri için azami tutarı .....TL (.....Türk Lirası) olan krediye ilişkin işbu Kredi Protokolü'nü,
SSDF	: Savunma Sanayii Destekleme Fonu'nu,
Taraflar	: SSB ve Firma'yı,

TASNİF DIŞI

TCMB	: Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası'nı,
TL	: Türk Lirası'nı,
Nitelikli Personel	: Toplam tecrübesi en az 5 yıl, savunma sanayii tecrübesi ise en az 3 yıl olan konusunda yeterli eğitim ve tecrübeye sahip uzmanlaşmış personeli,
Faaliyet Raporları	: Başlangıç Faaliyet Raporu; Firma tarafından SSB'ye ilk kredi talebinde verilecek raporu, Kapanış Faaliyet Raporu ise Protokol imza tarihinden itibaren 2 yıl sonra ve kredi borcu kapandıktan sonra verilecek raporu

ifade eder.

MADDE 3. KAPSAM

Madde 3.1. İşbu Kredi Protokolü, SSB tarafından, Savunma Sanayii Yatırım ve Geliştirme Faaliyetlerini Destekleme Programı kapsamında, yerli sanayi kuruluşu olan Firma'ya SSDF'den kredi kullandırılmasına ilişkin koşulları kapsar.

MADDE 4. KREDİ HÜKÜMLERİ

Madde 4.1. İşbu Kredi Protokolü kapsamında Firma'ya kredi olarak aktarılabacak tutar, Ek-3 SSB Onaylı Nitelikli Personel Listesi için, Protokol imza tarihinden başlamak üzere azami () yıl vadeli olarak Ek-1 Kredi Geri Ödeme Planı'nda belirtilen sürelerde geri ödemek üzere kullanılacaktır. Geri Ödemesiz Dönem, Protokol imza tarihinden itibaren başlar. İşbu Kredi Protokolü'nde belirtildiği üzere Ek-3 SSB Onaylı Nitelikli Personel Desteği Listesi kapsamında yapılacak ödemelerin finansmanı dışında kullanılamaz.

Madde 4.2. İşbu Kredi Protokolü kapsamında Firma'ya aktarılabacak tutar, Ek-3 SSB Onaylı Nitelikli Personel Desteği Listesi'nde belirtilenlerin teminine ilişkin Protokol imza tarihinden sonra yapılmış olan ödemelerin finansmanı için kullanılabilir.

Madde 4.3. Ek-3 SSB Onaylı Nitelikli Personel Desteği Listesi'nde yapılacak değişiklikler tahsis edilen kredi tutarını aşmaması ve istihdam pozisyonunun değişmemesi kaydıyla SSB onayına tabidir. Firma, bu yönde oluşacak talebini SSB'ye yazı ile bildirecek, SSB söz konusu talebin uygun olup olmadığını Firma'ya iletacaktır.

Madde 4.4. İşbu Kredi Protokolü kapsamında Firma'ya kredi olarak aktarılabacak üzere belirlenen tutar azamidir.

Madde 4.5. Firma tarafından kredi talebinin Kredi Protokol imza tarihinden itibaren 23 (yirmüç) ay içerisinde, Madde 5.1.1'deki belgelerle birlikte, SSB'ye yapılması gerekmektedir. 23 (yirmüç) ay içerisinde kredi talebinin Firma tarafından yapılmaması durumunda, firma ile imzalanan Kredi Protokolü herhangi bir bildirimle gerek kalmaksızın sonlanacaktır.

TASNİF DIŞI

Madde 4.6. Nitelikli Personele ilişkin ödemelerde personel için yapılan brüt maaş giderleri, firmanın talep etmesi durumunda 3 (üçer) aylık dilimler ile ödenir. Bu destek kalemi Protokol imza tarihinden itibaren 24 (yirmidört) ayı geçemez.

Madde 4.7. Firmanın talepte bulunması ve SSB'nin uygun görmesi halinde işten ayrılan personel için aynı kapsamda başvurmak şartıyla başka bir nitelikli personel istihdam edilebilecektir.

Madde 4.8. Nitelikli Personel Kredi Desteği kapsamında istihdam edilecek personelin toplam tecrübesinin en az 5 yıl, savunma sanayii tecrübesinin ise en az 3 yıl olması gerekmektedir. Personelin yurtdışından getirilmesi durumunda bu şartlar aranmayacaktır.

Madde 4.9. Nitelikli Personel Desteği; firma sahibi veya ortakları ve bunların; anne, baba, kardeş, eş ve çocukları için kullanırlmaz ve tespiti halinde kredi desteği kesilerek ödenen dilimler anapara, faiz ve gecikme cezasıyla birlikte geri alınır.

Madde 4.10. Firma, bildirilen tutarı 10 (on) gün içinde ödeyecektir. Aksi takdirde SSB hesaplanan tutarı Kesin Teminat Mektubu'ndan tahsil etme hakkına sahip olacaktır. (Gecikme cezası hesaplanırken, bir yıl 360 gün olarak dikkate alınacaktır.)

Madde 4.11. Nitelikli Personel Desteği sağlanan personele ilişkin tüm sorumluluk firmaya aittir. Personelin adli durumunun sıkıntılı olduğunun tespiti halinde kredi desteği kesilir.

MADDE 5. KREDİ TALEBİ

Madde 5.1. SSB tarafından Firma'ya verilecek Nitelikli Personel Desteği için azami TL (.....TürkLirası) tutarındaki kredi, Ek-5 Kredi Talebine Konu Nitelikli Personel Desteği Listesi'nde yer alan toplam tutardan oluşan ilgili dilimi, Protokol imza tarihinden itibaren 2 (iki) yıl içinde olmak kaydı ile, aşağıda Madde 5.1.1.'de yer alan şartların tamamının gerçekleştirilmiş olmasını müteakip Firma'nın SSB'ye resmi başvuru tarihi itibarıyla 30 (otuz) gün içerisinde Firma'nın ilgili banka hesabına aktarılacaktır.

Madde 5.1.1.

- a) İmzalanmış Kredi Protokolü kopyası
- b) EK-2'de belirtilen formatta herhangi bir değişiklik yapılmadan alınacak son kredi taksit ödeme tarihinden 1 yıl fazla süreli ve Kredi Geri Ödeme Planı bedeline karşılık gelen Kesin Teminat Mektubu ve Teyit Yazısı
- c) Ek-4 Kredi Talep Formu
- d) Ek-5'te yer alan Nitelikli Personel Desteği Listesi kapsamında nitelikli personel için, SGK İşe Giriş Bildirgesi, SGK Hizmet Dökümü ile Personel Özgeçmişı, Adli Sicil Kaydı ve maaş ödeme dekontlarının sunulması,
- e) Kredi Protokolü'nün imzasından doğan Damga Vergisi'nin ödendiğine ilişkin belge
- f) Firma vergi borcu yoktur belgesi

TASNİF DIŞI

g) Firma SGK borcu yoktur belgesi

h) İmza Sirküleri ve Vergi Levhası

i) SSB'nin talep etmesine bağlı olarak ödemelere ilişkin doğrudan veya dolaylı her türlü diğer belgeler.

Madde 5.1.2. Alt madde 5.1.1'de belirtilen ve SSB'nin kabulünü gerektirecek her bir belgenin, SSB'ye sunulmasına müteakip, SSB söz konusu belgelerde uygun bulunmayan hususlara ilişkin görüşlerini Firma'ya bildirecektir. Firma, uygun bulunmayan belgeyi SSB'nin talimatlarına göre düzelterek SSB'ye sunacaktır.

MADDE 6. RAPOR VE İNCELEME

Madde 6.1. Firma, Kredi Protokolü'nün imzalanmasını müteakip, kredi talebine konu nitelikli personel desteğine ilişkin sağlanan katkıları içerecek şekilde hazırlanacak "Başlangıç faaliyet Raporu"nu (EK-6) SSB'ye ilk kredi talebinde, "Kapanış Faaliyet Raporu"nu ise Protokol imza tarihinden itibaren 2 yıl sonra ve kredi borcu kapandıktan sonra iletacaktır.

Madde 6.2. SSB gerekli gördüğü takdirde raporda yer alan belgelere ilaveten kredinin kullanımı ile ilgili olabilecek her türlü teknik, idari, mali bilgileri ve belgeleri talep edebilecek veya yerinde inceleyebilecektir. Firma, söz konusu ilave belgeleri SSB'nin talep tarihinden itibaren en geç 7 (yedi) iş günü içerisinde kendi tesislerinde eksiksiz olarak SSB'nin incelemesi için hazır bulunduracak veya SSB'ye yazı ekinde sunacaktır.

Madde 6.3. Firma tarafından ilgili kredi dilimi kullanılıp faaliyetin SSB tarafından yapılmadığının tespit edilmesi halinde ödenen kredi dilimi protokolde belirtilen gecikme cezası ile birlikte geri alınacaktır.

Madde 6.4. Mücbir sebepler ve kendiliğinden sonlanma hariç SSB tarafından Kredi Protokolü tek taraflı olarak sonlandırılan firmaya bu kapsamda 2 (iki) yıl içerisinde tekrar kredi tahsis edilmeyecektir.

MADDE 7. GERİ ÖDEME ŞEKLİ VE PLANI

Madde 7.1. İşbu Kredi Protokolü kapsamında, SSB tarafından Madde 5.1'de belirtilen esaslar doğrultusunda Firma'ya ilk kredi dilim ödemesinin yapıldığı tarihten itibaren Ek-1'de verilen Kredi Geri Ödeme Planı'na göre SSB'nin bildirimine gerek olmaksızın Firma tarafından TL cinsinden ödeme yapılacaktır.

Madde 7.2. Firma tarafından kullanılan kredi tutar(lar)ına, her bir kredi dilimi için ayrı ayrı hesaplanacak şekilde, ilgili kredi diliminin Firma'ya transfer edildiği tarihten başlamak üzere yıllık % (TL üzerinden) basit faiz uygulanır. Serbest bırakılan kredi dilimleri için ilk faiz ödemesi, SSB'nin bildirimine gerek olmaksızın Ek-1'de verilen Kredi Geri Ödeme Planı'na göre ilk kredi dilim ödemesinin yapıldığı tarihten itibaren 1 (bir) yıl sonra yapılacaktır. Takip eden ödemeleri SSB'nin bildirimine gerek olmaksızın, Ek-1'de verilen Kredi Geri Ödeme Planı uyarınca ödenecektir. Kredi faizi hesaplanırken 1 (bir) yıl 360 (üçyüzaltmış) gün olarak dikkate alınacaktır. Kredi Geri Ödeme Planı her bir kredi dilimi transferinin gerçekleştirilmesi akabinde ilgili faiz ve

TASNİF DIŞI

anapara geri ödeme tutarları hesaplanarak yeni oluşturulacak Kredi Geri Ödeme Planı Firma'ya bildirilecektir.

Madde 7.3. SSB tarafından aksine bir bildirim yapılmadığı sürece faiz, ana para, gecikme faizi ve gecikme cezası tutarları Firma tarafından SSB'nin Madde 14.1'de belirtilen hesabına aktarılacaktır.

Madde 7.4. Kredi taksitinin ve/veya kredi faizinin ödemesinin tatil gününe gelmesi halinde ödeme, takip eden ilk iş gününde yapılacaktır.

MADDE 8. GECİKME FAİZİ

Madde 8.1. Kredi taksitinin ve/veya kredi faizinin EK-1'de yer alan Kredi Geri Ödeme Planı'nda öngörülen vadede ödenmemesi durumunda söz konusu tutarlar, Gecikme Faizi ile birlikte ödenecektir. (Gecikme Faizi hesaplanırken, bir yıl 360 gün olarak dikkate alınacaktır.)

Madde 8.2. Firma, anapara ve faizlere ilişkin ödenmeyen tutarı ve/veya bu tutara tekabül eden gecikme faizini Kredi Geri Ödeme Planı'nda yer alacak geri ödeme tarihinden itibaren en geç 30 (otuz) gün içinde ödemediği takdirde, SSB ödenmeyen tutarı ve gecikme faizini işbu Protokol Madde 10.1 uyarınca verilecek Kesin Teminat Mektubu'ndan tahsil etme hakkına sahip olacaktır.

MADDE 9. ERKEN ÖDEME

Madde 9.1. Firma işbu Kredi Protokolü kapsamında kullanılan kredi için, en az 15 gün önceden SSB'ye yazılı bildirimde bulunmak kaydıyla, kredi borcunun tamamının erken ödenmesi durumunda erken ödeme tutarı için erken ödeme tarihinden sonra faiz tahakkuk ettirilmez.

MADDE 10. TEMİNATLAR

Madde 10.1. Firma, Geri Ödeme Planında belirtilen tutara karşılık gelen ve EK-2'de belirtilen formatta herhangi bir değişiklik yapılmadan alınacak, son kredi taksit ödeme tarihinden 1 yıl fazla süreli Kesin Teminat Mektubu'nu ve Teyit Yazısını SSB'ye sunacaktır.

Madde 10.2. Firma, işbu Kredi Protokolü kapsamında vermekle yükümlü olduğu teminat mektuplarını, ilgili mevzuata göre Türkiye'de bankacılık faaliyetine izin verilen bankalardan alabilir.

Madde 10.3. Firma tarafından sunulan Kesin Teminat Mektubu, SSB tarafından uygun bulunmadığı takdirde kredi kullanırlmaz.

Madde 10.4. Teminat mektubuna ilişkin tüm masraflar, Firma tarafından karşılanacaktır.

Madde 10.5. Kesin Teminat Mektubu'nun geçerlilik süresinin uzatılmasının SSB tarafından uygun görülmesi halinde teminat mektubunun geçerlilik süresi, firmaya bildirilen süre kadar uzatılacaktır. Bildirimden sonra mektubun süresi uzatılmazsa SSB teminat mektubunda bulunan mevcut miktarın tamamını nakde çevirme hakkına sahip olacaktır.

TASNİF DIŞI

Madde 10.6. Kesin Teminat Mektubu'ndan, yapılan taksit ödemeleri, Firma tarafından yazılı talepte bulunulması şartıyla, 2.taksit ödemesinden sonra SSB'nin takdirine baēlı olarak belirlenen tutar kadar serbest bırakılabilecektir. Ek-1 Kredi Geri Ödeme Planı'nda yer alan tüm ödemelerin gerçekleşmesini müteakip Firma tarafından yazılı talepte bulunulması ile kalan Kesin Teminat Mektubu serbest bırakılacaktır.

MADDE 11. KREDİ PROTOKOLÜNÜN SONA ERMESİ

İşbu Kredi Protokolü, aşağıdaki alt maddelerde belirtilen şekil ve kapsamda son bulacaktır:

Madde 11.1. İşbu Kredi Protokolü Firma tarafından kullanılan kredinin Ek-1'de yer alan Kredi Geri Ödeme Planı'na uygun olarak SSB'ye geri ödenmesi ve Firma'nın, işbu Kredi Protokolü altında kredi faizi ve (varsa) gecikme faizi da dahil olmak üzere, tüm yükümlölüklerini yerine getirdiēi takdirde herhangi bir bildirimle gerek kalmaksızın sonlanacaktır.

Madde 11.2. Firma'nın;

- İşbu Kredi Protokolü kapsamındaki herhangi bir yükümlölüğünü yerine getirmemesi ve/veya Kredi Protokolü'nün herhangi bir hükmünü ihlal etmesi ve bu durumu SSB'nin yapacağı yazılı bildirim müteakip 30 (otuz) gün içerisinde düzeltmemesi,
- İflas etmesi, tasfiyesine karar verilmesi,
- Malları için kayyum veya aynı yetkilere sahip başka bir görevli atanması,
- Hakkında yapılan bir takibin semeresiz kalması

halinde işbu Kredi Protokolü, SSB tarafından tek taraflı olarak feshedilebilecek ve bu durum, SSB tarafından Firma'ya yazılı olarak bildirilecektir. Bu durumda Firma işbu Kredi Protokolü kapsamında varsa geri ödemesi henüz yapılmamış, SSB'nin yazılı bildirimimin firmaya iletildeēi tarihe kadar hesaplanacak tüm ana para, faiz, gecikme faizi ve gecikme cezasını SSB'nin yazılı bildiriminde belirtilen süre ve şekilde SSB'ye ödeyecektir. Aksi durumda, SSB, elinde bulunan Kesin Teminat Mektuplarından bu bedeli tahsil edecektir.

Madde 11.3. İşbu Protokol Firma'ya verilen kredinin, Firma tarafından Madde 9'daki koşullar dahilinde tamamının erken ödenmesi ve işbu Protokol kapsamındaki tüm yükümlölüklerini yerine getirildiēinin SSB tarafından teyidi halinde sona ermiş kabul edilecektir.

Madde 11.4. Firma'nın, işbu Kredi Protokolü kapsamında kendisine tahsis edilen krediyi kullanmayacağını resmi olarak SSB'ye bildirmesi veya Taraflar arasında İşbu Kredi Protokolünün sonlandırılmasına yönelik herhangi bir şekilde yazılı mutabakata varılması durumunda Kredi Protokolü sona ermiş kabul edilecektir.

Madde 11.5. Firma tarafından ödenmeyen tutar karşılığının Kesin Teminat Mektubu'ndan tahsil edilmesi halinde protokol sonlanmış olur.

TASNİF DIŞI

MADDE 12. VERGİ, RESİM ve HARÇLAR

Madde 12.1. İşbu Kredi Protokolü'nün imzalanması ve ifasından doğan her türlü vergi, resim harç ve masraflar Firma tarafından karşılanacaktır.

MADDE 13. UYUŐMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Madde 13.1. Taraflar arasında bir uyuőmazlık çıkması durumunda, Taraflardan biri tarafından diğerk tarafa uyuőmazlık konusunun yazılı bildirimini müteakip 30 (otuz) gün içerisinde Taraflar bir araya gelip uyuőmazlığın çözümü konusunda bir anlaşma sağlamaya çalışacaklardır. Bu süre içerisinde Taraflar bir araya gelmezler ve/veya bir araya gelmelerine rağmen bir anlaşma sağlayamazlarsa, uyuőmazlığın çözümü konusunda Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

MADDE 14. HESAP BİLGİLERİ

Madde 14.1. SSB tarafından başka türlü bir bildirim yapılmadığı sürece, işbu Kredi Protokolü kapsamında, Firma tarafından SSB'ye yapılacak her türlü ödeme, alıcı adı "Savunma Sanayii Destekleme Fonu Tek İdare Tahsilat Hesabı" olan TR37 0000 1001 0000 0350 1600 01 no.'lu TL hesabına aktarılacaktır ve ödemenin yapıldığını gösteren dekontun bir örneğı 5 (beş) gün içerisinde Savunma Sanayii Başkanlığı / Sanayileşme Daire Başkanlığı'na sunulacaktır.

Madde 14.2. SSB tarafından Firma'ya ödenecek kredi tutarı, Firma'nın Kredi Protokolü Ek-4 Kredi Talep Formu'nda yer alan TL hesabına aktarılacaktır.

Madde 14.3. Herhangi bir ödemenin, alt madde 14.1 ve 14.2'de belirtilen hesaplar dışında bir hesaba yapılmasının gerekmesi ya da bu hesabın herhangi bir nedenle değışmesi halinde değışiklik, planlanan ödeme tarihinden itibaren en az 10 (on) gün öncesinden ilgili Taraflarca bildirilecektir. Herhangi bir değışiklik bildirimini yapılmadığı sürece, alt madde 14.1 ve 14.2'de belirtilen hesaplara yapılan ödemeler gerçekleşmiş sayılacaktır.

MADDE 15. MÜCBİR SEBEPLER

Madde 15.1. Mücbir sebep olarak ileri sürülebilecek haller, aşağıda belirtilen durumlar ile sınırlı olacaktır:

Madde 15.1.1. İlan edilmiş savaş hali,

Madde 15.1.2. Kanuni grev,

Madde 15.1.3. Deprem, yangın, sel veya diğerk afetler,

Madde 15.1.4. Genel salgın hastalık,

Madde 15.1.5. Firma'nın Kredi Protokolü altındaki yükümlölüklerinin ifasını imkansız kılan terör olayları,

Madde 15.1.6. Kredi Protokolünün imzalanması anında mevcut olmayan ancak Kredi Protokolünün imzalanmasından sonra ortaya çıkan SSB'nin işbu protokol kapsamındaki haklarına kısıtlama/sınırlama

TASNİF DIŞI

getiren ve ilgili ülkenin yetkili makamları tarafından alınan idari kararlar ile başvuru için gerekli y k ml l kler yerine getirilmesine rağmen sürüncemede bırakılan haller.

Madde 15.2. Alt madde 15.1’de belirtilen durumlar; ancak aşağıdaki şartların birlikte gerçekleşmesi halinde mücbir sebep olarak ileri sürülebilecektir;

Madde 15.2.1. Firma’nın kontrolünde değilse ve

Madde 15.2.2. Firma’nın basiretli tacir sıfatına uygun olarak itina göstermesine rağmen engellenemiyorsa ve

Madde 15.2.3. Firma’nın Kredi Protokolü altındaki y k ml l klerinin ifasını maddeten olumsuz şekilde etkiliyorsa ve Firma Kredi Protokolü kapsamındaki y k ml l klerinden herhangi birini ifa edemeyişinin dolaysız veya dolaylı sonucu değilse.

Madde 15.3. SSB, Firma’nın beyan ettiği mücbir sebep iddialarını tetkik etme hakkına sahiptir. Firma, SSB’ye bu tetkik sırasında, gereken her türlü yardımı derhal sağlayacaktır.

Madde 15.4. SSB’nin, herhangi bir mücbir sebep ger ekleŐmedi ine karar vermesi durumunda, işbu Kredi Protokolü’n n Madde 11 hükümleri uygulanacaktır.

Madde 15.5. SSB’nin mücbir sebebin gerçekleŐtiğine karar vermesi durumunda, Tarafların karşılıklı mutabakatı ile Firma’nın Kredi Geri  deme Planı ve/veya SSB kredi ödemeleri bu hallerin etkilerinin ortadan kalktığı tarihe göre yeniden ayarlanacak ve Firma’ya gecikme faizi/gecikme cezası uygulanmayacaktır.

MADDE 16. B LD R MLER

Madde 16.1. işbu Sözleşme kapsamında, Taraflar arasında yapılacak bildirimler, aşağıda belirtilen adreslere veya yazılı olarak bildirilecek diğer adres(ler)e 7201 sayılı Tebligat Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilecektir.

SSB’nin Adresi

T.C. Cumhurbaşkanlığı Savunma Sanayii Başkanlığı

Devlet Mahallesi, Süleyman Emin Caddesi, No:6-7, 06420,  ankaya /Ankara, T RK YE

KEP Adres: savunmasanayiiibaskanligi@hs01.kep.tr

Telefon No : +90 (312)411 90 00

Firmanın Adresi

...

KEP Adresi: ...

Telefon No: ...

TASNİF DIŞI

Madde 16.2. Taraflar arasındaki bildirimler, karşı tarafça teslim alındığı tarihi takip eden günden itibaren geçerli olacaktır. Ancak 7201 sayılı Kanun kapsamında elektronik yolla yapılması halinde tebligat, karşı tarafın elektronik adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günün sonunda yapılmış sayılacaktır.

Madde 16.3. Herhangi bir adres değişikliği, değişiklik tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde değişiklik yapan tarafça diğer tarafa yazılı olarak bildirilecektir.

MADDE 17. YÜRÜRLÜK

..... sayfa, 17 (onyedi) madde ve 6 (altı) adet Ek'ten oluşan işbu Kredi Protokolü, 1 orijinal nüsha halinde hazırlanmış olup Taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer. .../... /

EKLER:

Ek-1: Kredi Geri Ödeme Planı Formatı (1 sayfa)

Ek-2: Kesin Teminat Mektubu Örneği (1 sayfa)

Ek-3: SSB Onaylı Nitelikli Personel Desteği Listesi (1 sayfa)

Ek-4: Kredi Talep Formu (1 sayfa)

Ek-5: Kredi Talebine Konu Nitelikli Personel Desteği Listesi Formatı (1 sayfa)

Ek-6: Faaliyet Raporu Formatı

SSB

İmza :

İsim :

Unvan :

FİRMA

İmza :

İsim :

Unvan :

TASNİF DIŞI**Ek-1: Kredi Geri Ödeme Planı****Savunma Sanayii Yatırım ve Geliştirme Faaliyetlerini Destekleme Programı Kapsamında Verilen Kredi****Toplam Kredi Tutarı:** Azami TL (..... TürkLirası)**Yıllık Faiz Oranı:** %**Vade:** 2 yıl anapara geri ödemesiz toplam yıl vadeli**Yıllık Azami Anapara Geri Ödeme Tutarı:** TL/.....

KULLANIM/BAKIYE				GERİ ÖDEME				
TÜRÜ	TUTARI	TARİHİ	VADE	GÜN	FAİZ	ANAPARA	TOPLAM	AÇIKLAMA
KULLANIM		.../.../20..	.../.../20..	.....				FAİZ ÖDEMESİ
KULLANIM		.../.../20..	.../.../20..	.....				1. TAKSİT
BAKIYE		.../.../20..	.../.../20..	.....				2. TAKSİT
BAKIYE		.../.../20..	.../.../20..	.....				3. TAKSİT
BAKIYE		.../.../20..	.../.../20..	.....				4. TAKSİT
.....								...
.....								...
TOPLAM								

İşbu Kredi Geri Ödeme Planı, her bir kredi dilimi transferinin akabinde, ilgili faiz ve anapara geri ödeme tutarları hesaplanmak ve Kredi Geri Ödeme Planı'na işlenmek sureti ile SSB tarafından güncellenecektir.

TASNİF DIŞI

Ek-2: Kesin Teminat Mektubu Örneği

.....BANKASI A.Ő

Tarih:.....

Mektup No.:.....

KESİN TEMİNAT MEKTUBU

T.C.CUMHURBAŞKANLIğI
SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIğI
ANKARA

İdarenizle yüklenici ... (yüklenici adı) ... arasında yapılan ... (Kredi Protokolünün adı) ... Kredi Protokolü çerçevesinde yüklenici ... (yüklenici adı) ...'nin ilgili mevzuat ve Kredi Protokolü hükümlerine göre vermek zorunda olduğu kesin teminat tutarı olan ... (rakamla miktar) ... (...yazıyla miktar ...) TL'yi Bankamız garanti ettiğinden, adı geöen yüklenici, Kredi Protokolü kapsamındaki yükümlölüklerini veya taahhütlerini ilgili kanun veya Kredi Protokolü hükümlerine göre kısmen ya da tamamen yerine getirmedeğinde, protesto çekmeye, hüküm almaya ve adı geöen yüklenicinin yazılı ya da sözlü iznine gerek kalmaksızın ve adı geöen yüklenici ile idareniz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuőmazlık ve bunun akıbet ve kanuni neticeleri nazari itibare alınmaksızın, yukarıda yazılı tutarı, ilk yazılı talebinizden itibaren en geö 3 (üö) iş günü içerisinde idarenize veya emrinize nakden ve tamamen ve talep tarihinde geöerli olan TCMB Yıllık Avans Faiz Oranı üzerinden, talep tarihi ile hesabınıza geri ödemenin yapılacağı tarih arasındaki süre için hesaplanacak faiziyle birlikte ödeyeceğimizi, Bankanın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla, Banka ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

-İşbu teminat mektubu düzenlendiği tarihte yürürlüğe girmiőtir ve tarihine kadar geöerliliğini koruyacaktır. Bahsekonu sürenin sonunda, Kredi Protokolü kapsamında Kesin Teminat Mektubunun geöerlilik süresinin uzatılmasının gerekmesi halinde, işbu teminat mektubunun geöerlilik süresi, idare tarafından Bankamıza yazılı olarak bildirilen süre kadar uzatılacaktır.

- İşbu Teminat Mektubu Türk Kanunlarına tabidir.

(Bankanın Adı)
(Banka şubesinin Adı) şubesi
Banka yetkililerinin isim, unvan ve imzası

TASNİF DIŞI

Ek-3: SSB Onaylı Nitelikli Personel Destegi Listesi

Sıra No	Nitelikli Personelin Mesleği	Açıklayıcı Bilgiler
1		
2		

TASNİF DIŞI

Ek-4: Kredi Talep Formu

Konu: Kredi Talebi

Tarih :

T.C. CUMHURBAŞKANLIĞI
SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIĞI
SANAYİLEŞME DAİRE BAŞKANLIĞI

Savunma Sanayii Yatırım ve Geliştirme Faaliyetlerini Destekleme Programı kapsamında firmamız
..... (Firma Unvanı girilecek)' a tahsis edilen TL (tutar yazıyla) tutarındaki
"....." yatırım kredisi ile ilgili belgeler Ek'te sunulmakta olup TL (tutar
yazıyla) kredi talebimizin değerlendirmeye alınmasını arz ederiz.

Firma Unvanı :
Banka / Őube Adı :
Iban Numarası :
Vergi Dairesi / Vergi Kimlik No :
İrtibat Telefon Numarası :
İrtibat e-posta :

Firma Kaőe ve imzası

EKLER:

- Ek 1: Kesin Teminat Mektubu ve Teyit Yazısı
- Ek 2: Protokol (Ek-3) SSB Nitelikli Personel Desteği Listesi
- Ek 3: Damga Vergisi Ödeme Dekontu
- Ek 4: Protokol Nüshası
- Ek 5: Firma Vergi Borcu Yoktur Belgesi
- Ek 6: Firma SGK Borcu Yoktur Belgesi
- Ek 7: Nitelikli Personel Desteği Listesi kapsamında nitelikli personel için, SGK İşe Giriş Bildirgesi, SGK Hizmet Dökümü ile Personel Özgeçmiői ve Maaş Ödeme Dekontları,
- Ek 8: İmza Sirküleri ve Vergi Levhası

TASNİF DIŞI**Ek-5: Kredi Talebine Konu Nitelikli Personel Listesi**

		Kredi Talebine Konu Nitelikli Personel Listesi						
Sıra No	T.C. Kimlik Numarası	Personel Ad-Soyad	Mezun Olduğu Okul	Unvan	İşe Giriş Tarihi	Firmadaki Kıdem Yılı	Toplam Kıdem Yılı	Düşünölen Brüt Maaş Tutarı/Ay (TL)
1								
2								
3								
4								
5								
TOPLAM TUTAR							TOPLAM KREDİ TUTARI	

NOT: İstihdam Edilecek Personelin; toplam tecrübesi en az 5 yıl, savunma sanayii tecrübesi ise en az 3 yıl olması gerekmektedir. (Personelin yurtdışından getirilmesi durumunda bu şartlar aranmayacaktır.)

EK-6: Faaliyet Raporu

SSB-ŞB-SAN-3.12/2.0

TASNİF DIŞI

..... (FİRMA ADI) FAALİYET RAPORU FORMATI	
BAŞLANGIÇ RAPORU (İlk kredi talebinde verilecektir.)	
Tarih	
İstihdamın Konusu	
Protokol İmza Tarihi	
Toplam Kredi Tutarı	
Personel Sayısı	
Makine Teçhizat Sayısı (Kapasite Raporu'nda yer alan veriler kullanılacaktır.)	
Üretim Kapasitesi (Kapasite Raporu'nda yer alan veriler kullanılacaktır.)	
Toplam Ciro (Son kapanan yılın beyanname verileri kullanılacaktır.)	TL
Kişi Başına Düşen Ciro	TL
Savunma ve Havacılık Ciro	TL
Toplam İhracat Ciro	TL
Toplam Savunma ve Havacılık İhracat Ciro	TL

KAPANIŞ RAPORU (Protokol imza tarihinden itibaren 2 yıl sonra ve kredi borcu kapandıktan sonra toplam 2 kez verilecektir.)	
Tarih	
Kullanılan Kredi Tutarları ve Tarihleri	
Personel Sayısı	
Makine Teçhizat Sayısı (Kapasite Raporu'nda yer alan veriler kullanılacaktır.)	
Üretim Kapasitesi (Kapasite Raporu'nda yer alan veriler kullanılacaktır.)	
Toplam Ciro (Son kapanan yılın beyanname verileri kullanılacaktır.)	TL
Kişi Başına Düşen Ciro	TL
Savunma ve Havacılık Ciro	TL
Toplam İhracat Ciro	TL
Toplam Savunma ve Havacılık İhracat Ciro	TL
Kredi Kullanım Oranı (Kreditin tamamı kullanılmadıysa gerekçesi)	% ve Gerekçe:
İstihdamın Tamamlanma Oranı (Kredi talebinde istenen toplam personel ile bu kapsamda istihdam edilen personel oranı (Örn, onaylanan 10 personel içinden 5 personel istihdam edildiyse (%50) gibi.)	%
Kredi Etkisi (Kullanılan kredinin firmanız üzerinde yarattığı etkiye ilişkin değerlendirmeler yazılacaktır.)	